

RELATÓRIO PARCIAL DA AUTOAVALIAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ODONTOLOGIA DO CENTRO UNIVERSITÁRIO DE ANÁPOLIS – UNIEVANGÉLICA

ANÁPOLIS

2020

CENTRO UNIVERSITÁRIO DE ANÁPOLIS

CHANCELER

Ernei de Oliveira Pina

REITOR

Carlos Hassel Mendes da Silva

PRÓ-REITORA ACADÊMICA

Professora Dra. Cristiane Martins Rodrigues Bernardes

**PRÓ-REITOR DE PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA, EXTENSÃO E AÇÃO
COMUNITÁRIA**

Professor Dr. Sandro Dutra e Silva

DIRETOR DO CURSO DE ODONTOLOGIA

Professor Dr. Brunno Santos de Freitas Silva

COMISSÃO DE AUTOAVALIAÇÃO

COORDENADOR

Professor Dr. Brunno Santos de Freitas Silva

VICE COORDENADORA

Professora. Dra. Cyntia Rodrigues de Araújo Estrela

DOCENTES

Professor Dr. Helder Fernandes de Oliveira

Professor Dr. Marco Aurélio de Carvalho

Professor Dr. Orlando Aguirre Guedes

DISCENTE

Ana Cláudia Dezzen

SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

Arminda Maria Ribeiro de Campos

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	5
2. APRESENTAÇÃO DO PROGRAMA	5
3. RELATO DE APLICAÇÃO	7
4. ANÁLISE DOS DADOS E INFORMAÇÕES	9
5. CONSIDERAÇÕES FINAIS	46

1. INTRODUÇÃO

Até o presente momento, a avaliação externa dos Programas de Pós-Graduação (PPG) vem sendo realizada de forma exitosa. Não obstante, com o amadurecimento do seu processo avaliativo, a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) acredita ser necessário ampliar o foco, reconhecendo que é a autoavaliação (AA), procedimento atualmente muito empregado nas experiências internacionais, a ferramenta que pode gerar subsídios para o aprimoramento do sistema com qualidade.

A AA é um processo contínuo por meio do qual o Programa constrói conhecimento sobre sua própria realidade, buscando compreender os significados do conjunto de suas atividades para melhorar sua qualidade e ganhar maior relevância. Para tanto, sistematiza informações, analisa coletivamente os significados de suas realizações, desvenda formas de organização, administração e ação, identifica pontos fracos, bem como pontos fortes e potencialidades, e estabelece estratégias de superação. A AA é um processo cíclico, criativo e renovador de análise, interpretação e síntese das dimensões que definem o programa.

Este relatório parcial apresenta os resultados referentes ao processo de AA do PPG em Odontologia da Faculdade de Odontologia do Centro Universitário de Anápolis – UniEVANGÉLICA realizado no ano de 2020. Todo o processo de AA teve como parâmetros o Projeto do Curso e a Política da CAPES para programas de Pós-Graduação.

2. APRESENTAÇÃO DO PROGRAMA

O Programa de Pós-Graduação em Odontologia (PPGO) da Faculdade de Odontologia (FO) do Centro Universitário de Anápolis – UniEVANGÉLICA foi aprovado em 12 de dezembro de 2018 e homologado através da Port. MEC 478 de 15 de maio de 2020.

O PPGO iniciou suas atividades acadêmicas em 2019, objetivando contribuir na formação de docentes qualificados, atendendo as demandas atuais da educação superior e colaborando para o incremento de qualidade no ensino superior em Odontologia. O Programa possui como área de concentração Clínica Odontológica, que visa o desenvolvimento de

Avenida Universitária Km 3,5, Cidade Universitária, Anápolis - GO, 75083-515

Fone: (62) 3310-6600 / (62) 3318-6388

www4.unievangelica.edu.br/ppg/odontologia

investigações científicas e atividades de ensino voltadas ao estudo da epidemiologia, etiopatogênese e métodos de diagnóstico e tratamento das diversas doenças bucais, envolvendo também estudos sobre as propriedades dos materiais odontológicos e suas técnicas de aplicação, bioética, processos de ensino-aprendizagem e serviços na área odontológica. Existem 3 (três) linhas de pesquisa, Bioética, Saúde Pública e Ensino em Odontologia, Etiopatogenia, Diagnóstico e Tratamento das Doenças Buciais e Técnicas, Materiais e Substâncias de Aplicação Clínica e Laboratorial em Odontologia.

Atualmente, o corpo docente do PPGO é constituído por 13 doutores, dos quais 11 (onze) são permanentes e 2 (dois) são colaboradores. O PPGO contabiliza 2 (dois) processos seletivos, totalizando 23 candidatos inscritos. O curso de mestrado possui 19 alunos regularmente matriculados. Nesses 13 (treze) meses de funcionamento o PPGO ainda não titulou nenhum mestre.

Em 2019 foram identificados como **PONTOS FORTES** do programa: Oferecer aos discentes a formação científica sólida por meio de conhecimentos teóricos, clínicos e laboratoriais; estimular a capacidade de pesquisa; formar e preparar os discentes para a docência e profissionais com a concepção multidisciplinar da clínica odontológica; inter-relação de docentes e discentes com programas de pós-graduação desta e de outras instituições; acesso irrestrito aos discentes aos meios de informação, por meio de sua Biblioteca Central. Já como **PONTOS DE MELHORIA**: falta de produção científica de relevância na qual concentra com poucos pesquisadores na produção do *qualis* (A1, A2, A3 e A4); falta de produção científica de relevância com a participação de discentes do programa; pequena inserção social; captação de fomento junto a agências de recurso externo, por meio de projetos de pesquisas do programa; tímido processo de internacionalização.

Sendo assim, em 2020 a Coordenação do PPGO priorizou: estimular docentes e discente a produção científica de qualidade para que ocorram publicações em periódicos de relevância (A1, A2, A3 e A4); buscar junto aos órgãos da administração superior a aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o desenvolvimento das pesquisas; aprimorar a captação de recursos junto a órgãos de fomento externo, por meio de projetos de pesquisas do programa; estabelecer convênios internacionais. A **META** para o quadriênio

vigente é o fortalecimento da nota 4 obtida na abertura do Programa e a proposição do curso de Doutorado.

3. RELATO DA APLICAÇÃO

No intuito de cumprir as exigências advindas da Portaria CAPES nº 148/2018, em que se estabeleceu um grupo de trabalho para a criação de uma nova ficha de avaliação de Programas de Pós-Graduação no Brasil, o programa de Pós-Graduação em Odontologia do Centro Universitário de Anápolis (PPGO-UniEvangélica), através de sua coordenadoria, reuniu seu corpo docente e representação discente com o objetivo de apresentar e discutir a importância do novo processo avaliativo para a melhoria da qualidade das atividades desenvolvidas.

Após a apresentação para toda a comunidade acadêmica foi homologada a Comissão de Autoavaliação (CAA), na reunião do Colegiado realizada e registrada no dia 21 de agosto de 2019, e com a seguinte composição: Prof. Dr. Brunno Santos de Freitas Silva (coordenador); Profa. Dra. Cyntia Rodrigues de Araújo Estrela (vice coordenadora); Prof. Dr. Orlando Aguirre Guedes (representante docente); Prof. Dr. Helder Fernandes de Oliveira (representante docente); Prof. Dr. Marco Aurélio de Carvalho (representante docente); Ana Cláudia Dezzen (representante discente); Arminda Maria Ribeiro de Campos (representante técnico administrativo).

Concluída a etapa inicial, foram desenvolvidas as ações previstas no projeto. A comissão passou a se reunir para discutir a elaboração dos instrumentos para coleta dos dados. Após algumas reuniões optou-se pela elaboração de 4 (quatro) questionários: 1 (um) para a categoria docente (Apêndice A); 1 (um) para a categoria discente matriculado (Apêndice B); 1 (um) para a categoria discente egresso (Apêndice C); 1 (um) para os servidores técnico administrativos (Apêndice D). Todos os instrumentos avaliativos foram criados tendo como parâmetro as recomendações apresentadas no Relatório de Grupo de Trabalho desenvolvido pela CAPES (<http://www.capes.gov.br/pt/relatorios-tecnicos-dav>; 2019). Buscou-se transformar cada uma das variáveis em perguntas que pudessem estabelecer indicadores. Assim, o formulário da categoria docente foi dividido em: 1) Informações gerais; 2) Atividades desenvolvidas na graduação; 3) Atividades desenvolvidas na pós-graduação; 4) Orientação; 5) Produção; 6) Projeto de

pesquisa; 7) Estrutura curricular do PPGO; 8) Eventos; 9) Participação discente nas atividades desenvolvidas pelo PPGO; 10) Infraestrutura geral; 11) Secretaria; 12) Coordenação; 13) Biblioteca; 14) Sala de aula; 15) Laboratório de pesquisa; 16) Estágio docente; 17) Autoavaliação; o formulário da categoria discente matriculado foi dividido em: 1) Informações pessoais; 2) Perfil do discente; 3) Disciplinas; 4) Eventos; 5) Orientação; 6) Corpo docente do PPGO; 7) Projeto de pesquisa; 8) Qualificação do projeto de pesquisa; 9) Defesa da dissertação de mestrado; 10) Atividades complementares; 11) Infraestrutura geral; 12) Secretaria; 13) Coordenação; 14) Biblioteca; 15) Sala de aula; 16) Laboratório de pesquisa; 17) Estágio docente; 18) Autoavaliação; o formulário da categoria discente egresso foi dividido em: 1) Informações pessoais; 2) Perfil do egresso; e o formulário do servidor técnico-administrativo foi dividido em: 1) Informações pessoais; 2) Perfil do técnico; 3) Infraestrutura geral; 4) Coordenação; 5) Autoavaliação.

Foi necessária profunda discussão sobre o significado de cada um dos pontos levantados em cada formulário. Cada membro da comissão ficou responsável por um dos formulários, elaborando as questões que considerou pertinente. A compilação de todas as questões foi de responsabilidade dos representantes docentes da comissão.

Finalizada a elaboração dos instrumentos para a coleta dos dados, percebeu-se a necessidade de que a aplicação fosse *online*. Sendo assim, optou-se pela utilização da plataforma Google Formulário por se tratar de uma ferramenta de fácil acesso e manuseio.

No dia 16 de julho de 2020, e-mail aos docentes, discentes e servidor técnico-administrativo com as recomendações sobre o preenchimento e a importância da participação de todos para o aperfeiçoamento do programa. Ficou estabelecido um prazo de 10 (dez) dias para o acesso e resposta do questionário.

4. ANÁLISE DOS DADOS E INFORMAÇÕES

A análise foi elaborada considerando uma amostra de 31 (trinta e um) questionários válidos, assim distribuídos:

- Grupo 1 Docentes: 11 (onze) respostas de um total de 11 (onze) docentes permanentes e 2 (dois) docentes colaboradores (84,6%);
- Grupo 2 Discentes matriculados: 19 (dezenove) respostas de um total de 19 (dezenove) discentes matriculados (100%);
- Grupo 3 Servidor técnico-administrativo: 1 (um) resposta de um total de 1 (um) servidor ativo no programa (100%).

O formulário da categoria discente egresso não foi incluído. Isto se justifica pelo fato de que até o momento da realização da AA o PPGO não ter titulado nenhum mestre.

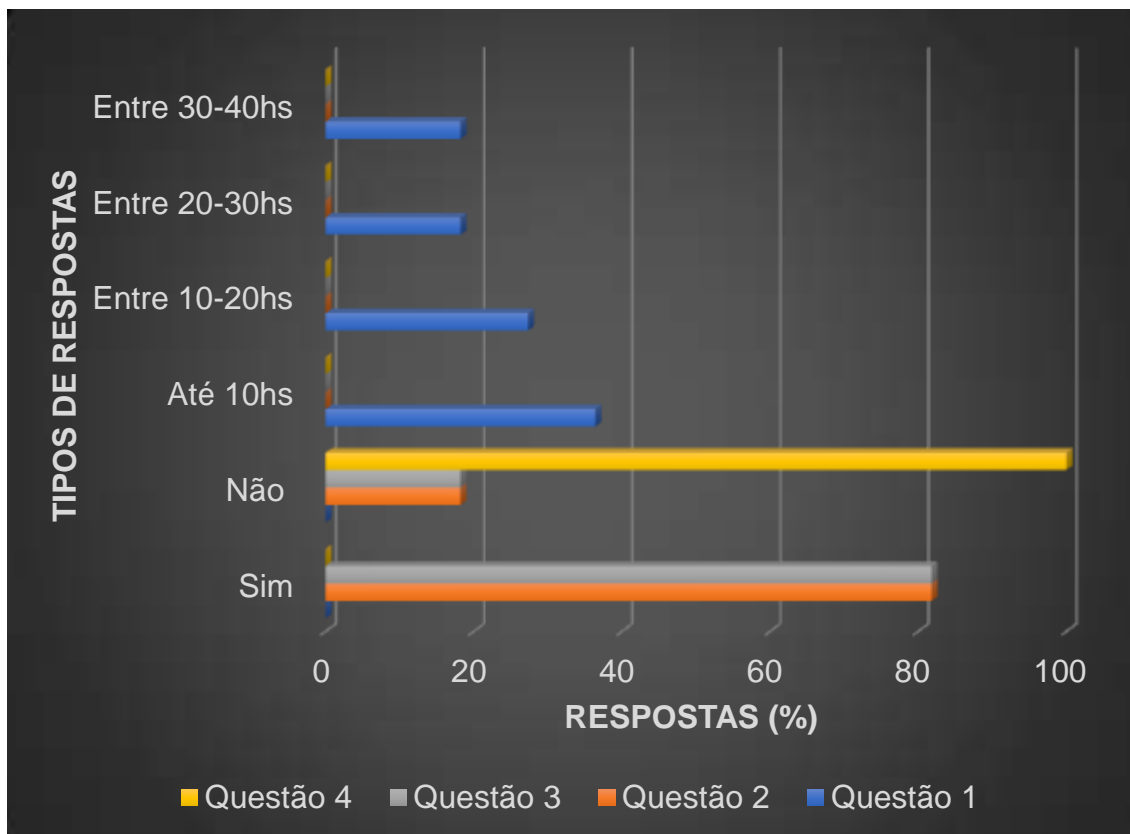
4.1 Avaliação Docente

4.1.1 Atividades desenvolvidas na graduação

Foram realizadas 4 (quatro) questões sobre as atividades desenvolvidas na graduação:

1. Qual a sua carga horária semanal de atividades na graduação?
2. Você desempenha atividades de orientação de trabalho de conclusão de curso?
3. Você desempenha atividades de orientação de trabalho de iniciação científica?
4. Você coordena ou participa de projetos de extensão?

As respostas estão no gráfico abaixo:



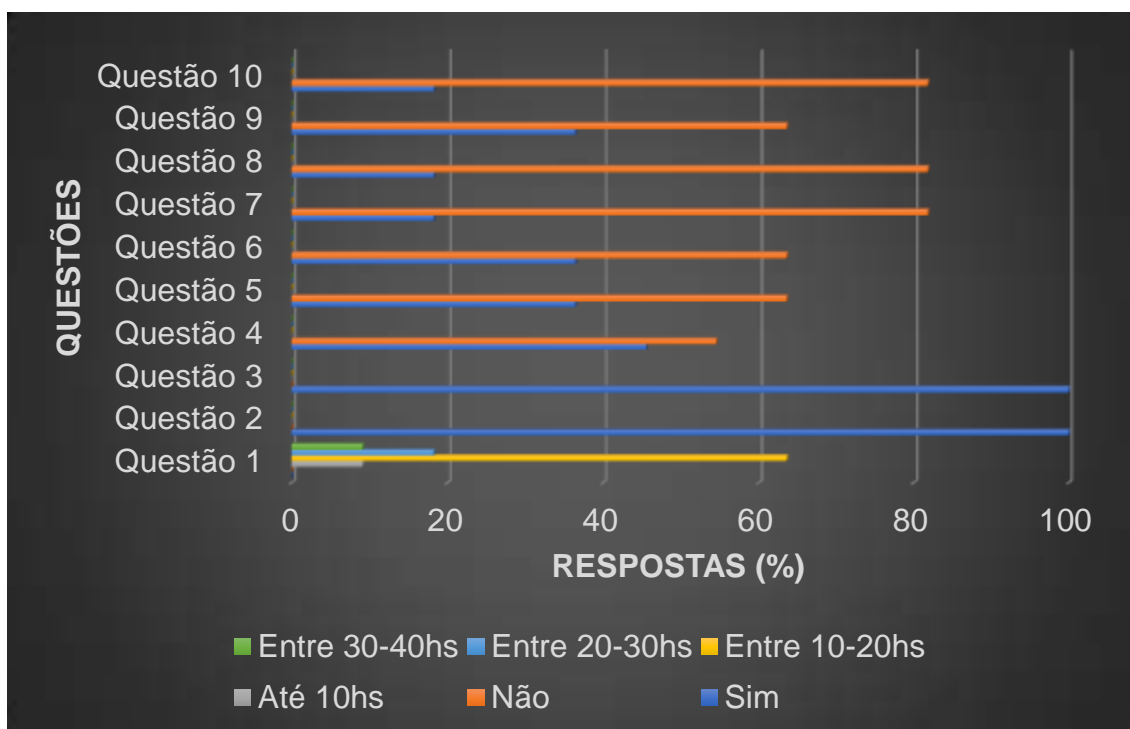
4.1.2 Atividades desenvolvidas na pós-graduação

Foram realizadas 10 (dez) questões sobre as atividades desenvolvidas na pós-graduação:

1. Qual a sua carga horária semanal de atividades na pós-graduação?
2. Você participa em alguma disciplina do PPGO?
3. Você desempenha atividades de orientação de mestrado?
4. Você desempenha atividades de co-orientação de mestrado?
5. Você é professor em outro (s) Programa (s) de Pós-Graduação?
6. Você possui intercâmbio com docente de outra Instituição de Ensino NACIONAL?
7. Você possui intercâmbio com docente de outra Instituição de Ensino INTERNACIONAL?
8. Você procura se articular com a EDUCAÇÃO BÁSICA por meio de programas, projetos, publicação de material didático ou outras atividades?
9. Você realizou estágio de treinamento, visita técnica, reunião de pesquisa e cooperação científica e tecnológica em instituição estrangeira?

10. Você realizou estágio de pós-doutoramento ou sênior no exterior no último ano?

As respostas estão no gráfico abaixo:

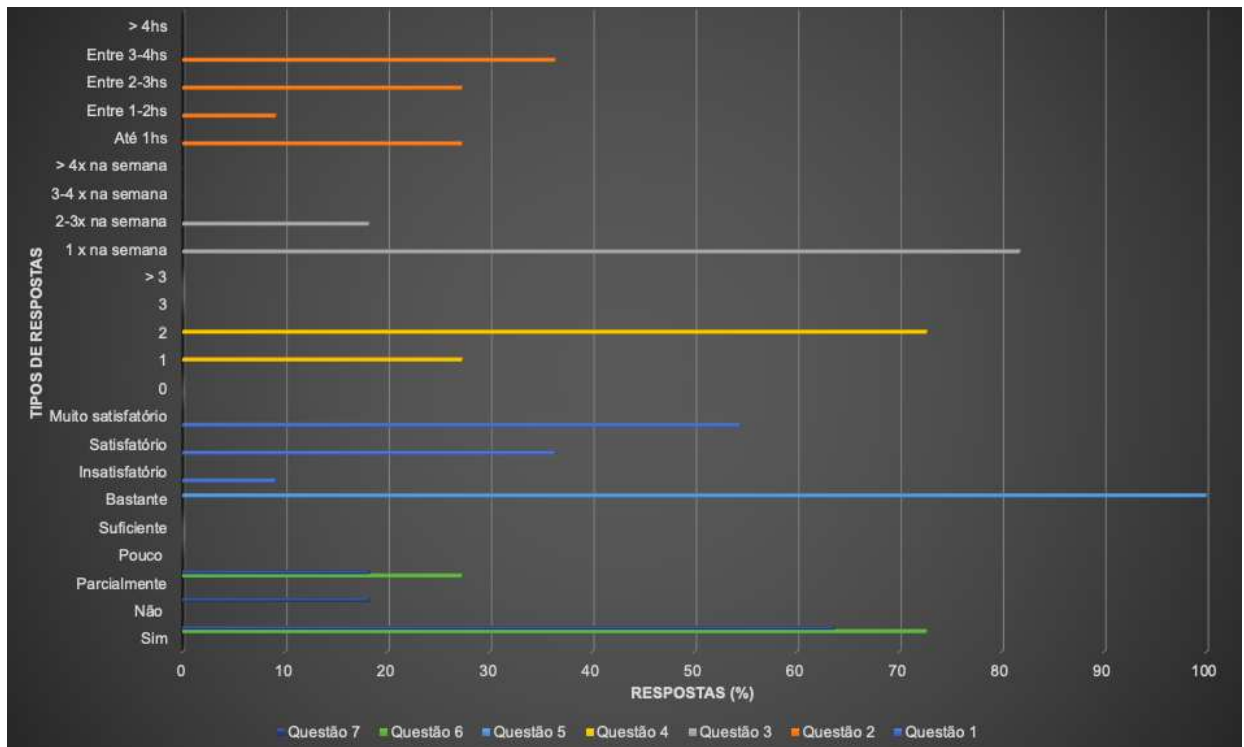


4.1.3 Orientação

Foram realizadas 7 (sete) questões sobre as atividades desenvolvidas na orientação:

1. Como você avalia a sua relação com seu (sua) orientado (a)?
2. Quantas horas semanais você dedica às atividades de orientação de seus alunos?
3. Com que frequência você se reúne com seus alunos?
4. Atualmente, quanto alunos você tem sob a sua orientação no PPGO UniEvangélica?
5. Você considera o número de alunos que orienta:
6. Você estabelece planos de ação, metas para os seus orientados?
7. Você conhece a sua métrica dentro do PPGO?

As respostas estão no gráfico abaixo:

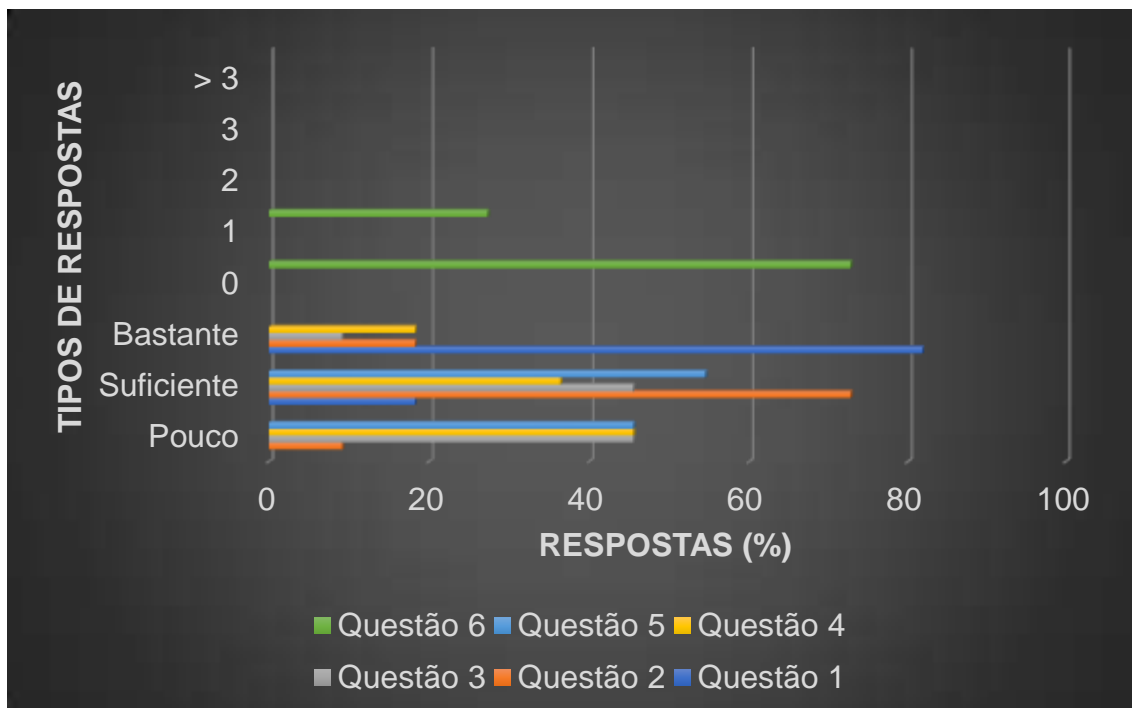


4.1.4 Produção

Foram realizadas 6 (seis) questões sobre produção:

1. Você foi estimulado a produzir conhecimento científico pelo PPGO?
2. As condições para produzir conhecimento científico lhe foram fornecidas adequadamente pelo PPGO?
3. Você tem produzido conjuntamente com seu (ua) orientado (a)?
4. Seus orientados têm se envolvido em pesquisas diferentes da proposição de seu projeto de dissertação?
5. Você tem produzido no âmbito do grupo de pesquisa do qual você faz parte?
6. Qual a quantidade de livros e capítulos de livros publicados no último ano?

As respostas estão no gráfico abaixo:

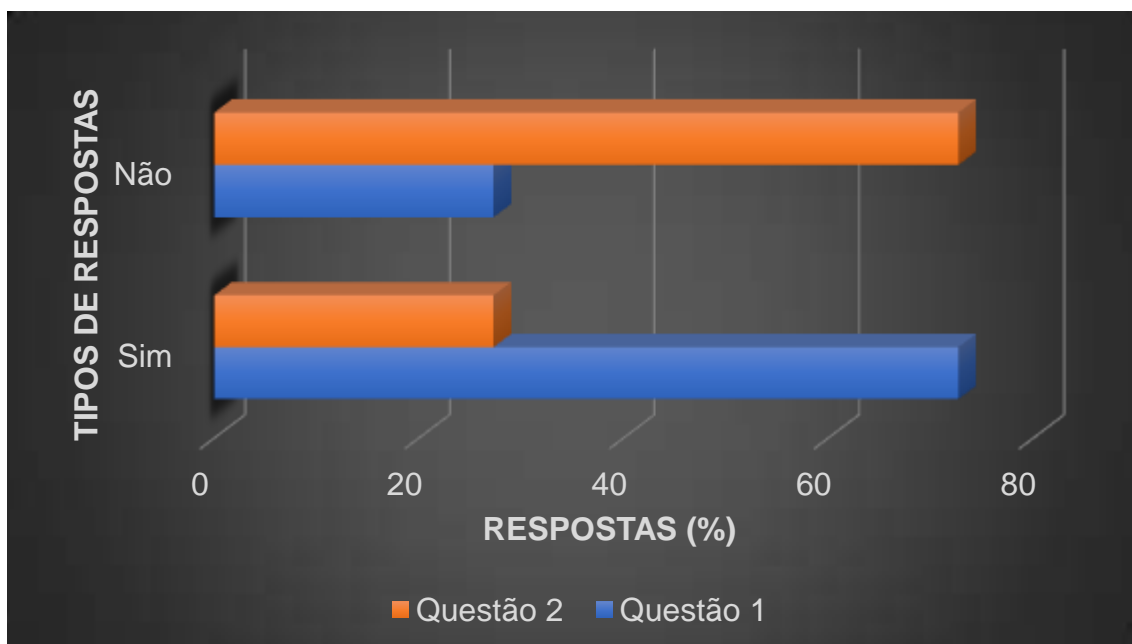


4.1.5 Projeto de pesquisa

Foram realizadas 2 (dois) questões sobre projetos de pesquisa:

1. Você possui projeto (s) de pesquisa cadastrado (s) na secretaria do Programa?
2. Você possui projeto (s) de pesquisa contemplado (s) em edital (is) de agência (s) de fomento?

As respostas estão no gráfico abaixo:



4.1.6 Estrutura curricular do PPGO

Foram realizadas 15 (quinze) questões sobre a estrutura curricular do PPGO:

1. Você conhece na íntegra a (s) área (s) de concentração e a (s) linha (s) de pesquisa do PPGO?

2. Você se sente contemplado na (s) linha (s) de pesquisa na qual você se encontra inserido?

3. Qual a sua avaliação sobre o conjunto de disciplinas OPTATIVAS ofertadas pelo PPGO?

4. Qual a sua opinião sobre a quantidade de disciplinas OPTATIVAS ofertadas pelo PPGO?

5. Qual a sua avaliação sobre o conjunto de disciplinas OBRIGATÓRIAS ofertadas pelo PPGO?

6. Qual a sua opinião sobre a quantidade de disciplinas OBRIGATÓRIAS ofertadas pelo PPGO?

7. Como você avalia a INTERDISCIPLINARIDADE na estrutura curricular do PPGO?

8. Como você avalia a ARTICULAÇÃO ENTRE TEORIA E PRÁTICA na estrutura curricular do PPGO?

9. Qual a sua avaliação sobre as normas de credenciamento e descredenciamento de docentes no PPGO?

10. Como você avalia o processo de distribuição de orientações no PPGO?

11. Como você avalia o processo de QUALIFICAÇÃO adotado pelo PPGO?

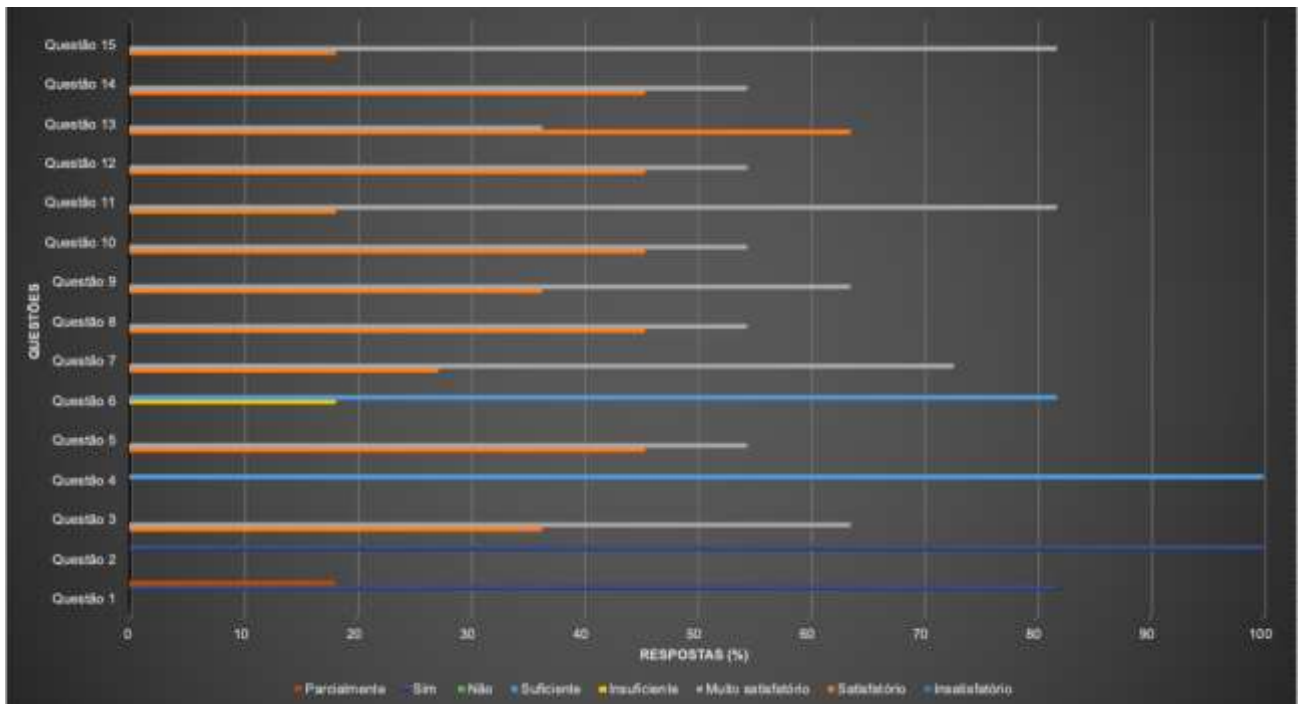
12. Como você avalia o processo de DEFESA adotado pela PPGO?

13. Como você avalia a participação do CORPO DOCENTE nas reuniões de colegiado?

14. Como você avalia a participação da REPRESENTAÇÃO DISCENTE nas reuniões de colegiado?

15. Como você avalia o processo de seleção adotado pelo PPGO?

As respostas estão no gráfico abaixo:

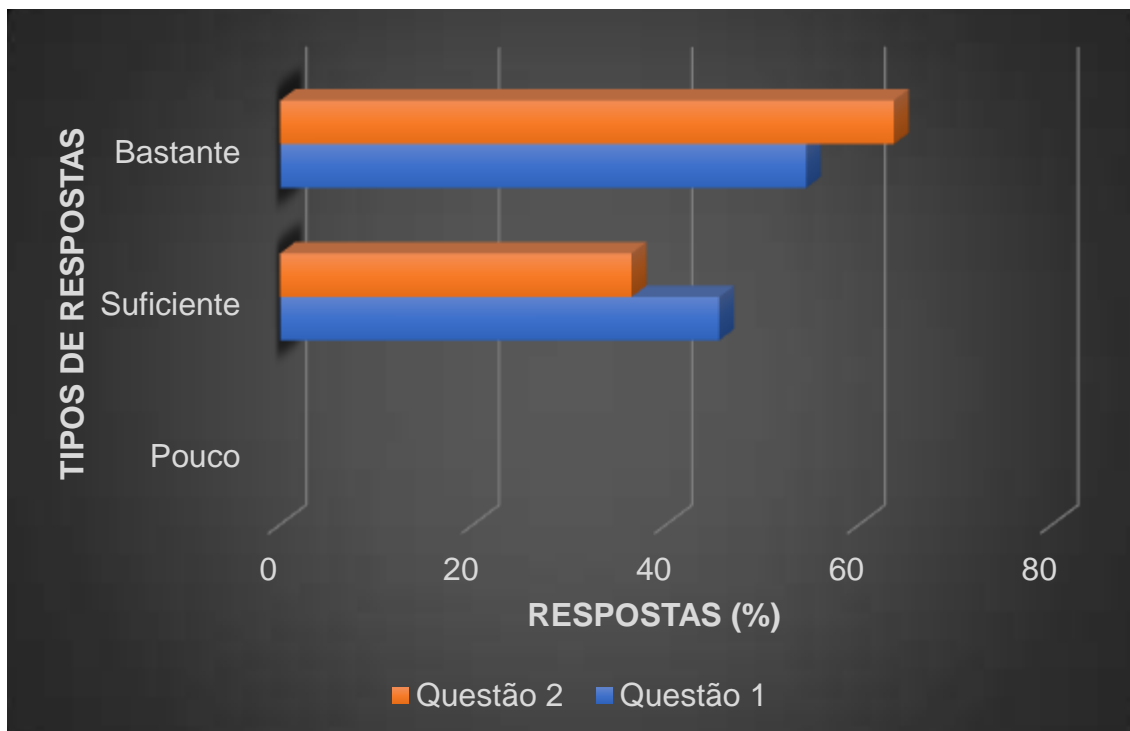


4.1.7 Eventos

Foram realizadas 2 (dois) questões sobre os eventos desenvolvidos pelo PPGO:

1. Considera os eventos promovidos pelo PPGO adequados à Área de Concentração do Programa?
2. Considera os eventos promovidos pelo PPGO adequados às Linhas de Pesquisa do Programa?

As respostas estão no gráfico abaixo:



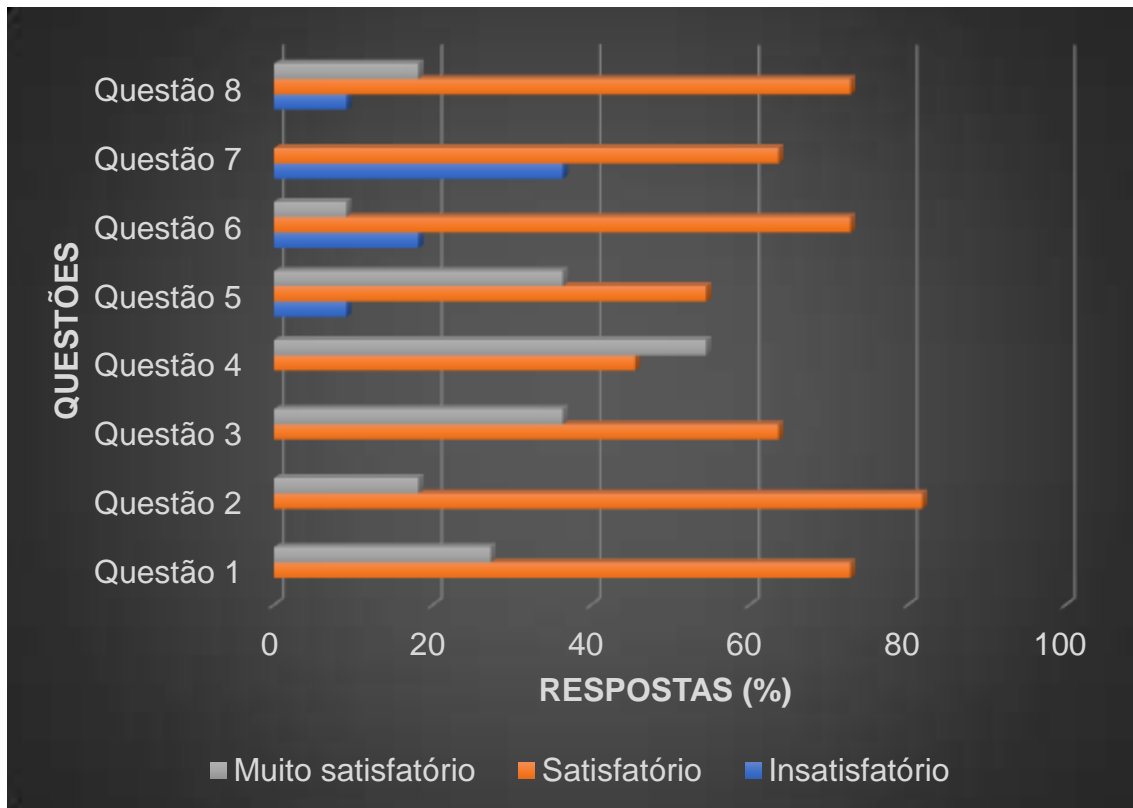
4.1.7 Participação discente nas atividades desenvolvidas pelo PPGO

Foram realizadas 8 (oito) questões sobre a participação dos discente nas atividades desenvolvidas pelo PPGO:

1. Como você avalia a participação dos discentes no que se refere a ASSIDUIDADE? Considera os eventos promovidos pelo PPGO adequados às Linhas de Pesquisa do Programa?
2. Como você avalia a participação dos discentes no que se refere a PONTUALIDADE?
3. Como você avalia a participação dos discentes no que se refere ao INTERESSE?
4. Como você avalia a participação dos discentes no que se refere a REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES SOLICITADAS?
5. Como você avalia a participação dos discentes no que se refere ao CUMPRIMENTO DE PRAZOS?
6. Como você avalia a participação dos discentes no que se refere a CAPACIDADE DE LEITURA?
7. Como você avalia a participação dos discentes no que se refere a CAPACIDADE DE REDAÇÃO?

8. Como você avalia a participação dos discentes no que se refere a CAPACIDADE DE ORATÓRIA?

As respostas estão no gráfico abaixo:

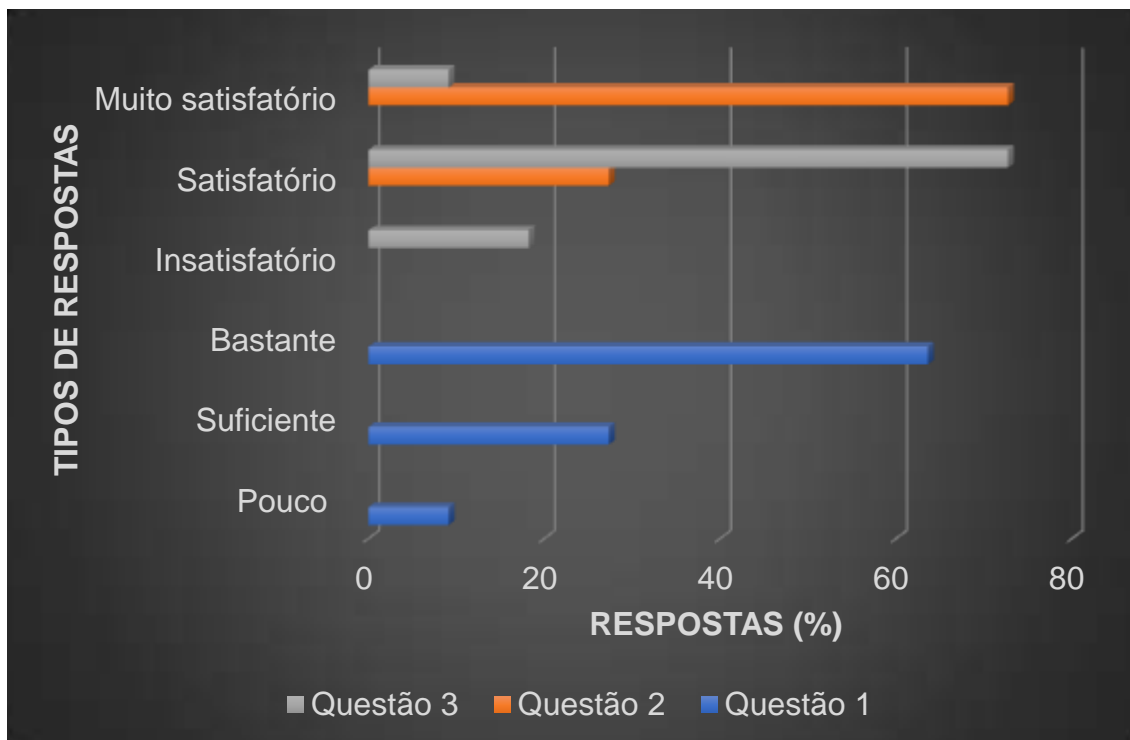


4.1.8 Infraestrutura geral

Foram realizadas 3 (três) questões sobre infraestrutura geral:

1. De forma geral o campus do Centro Universitário de Anápolis favorece uma boa experiência no programa?
2. Como você avalia o acesso e estacionamento no campus?
3. Como você avalia o sinal de internet sem fio?

As respostas estão no gráfico abaixo:

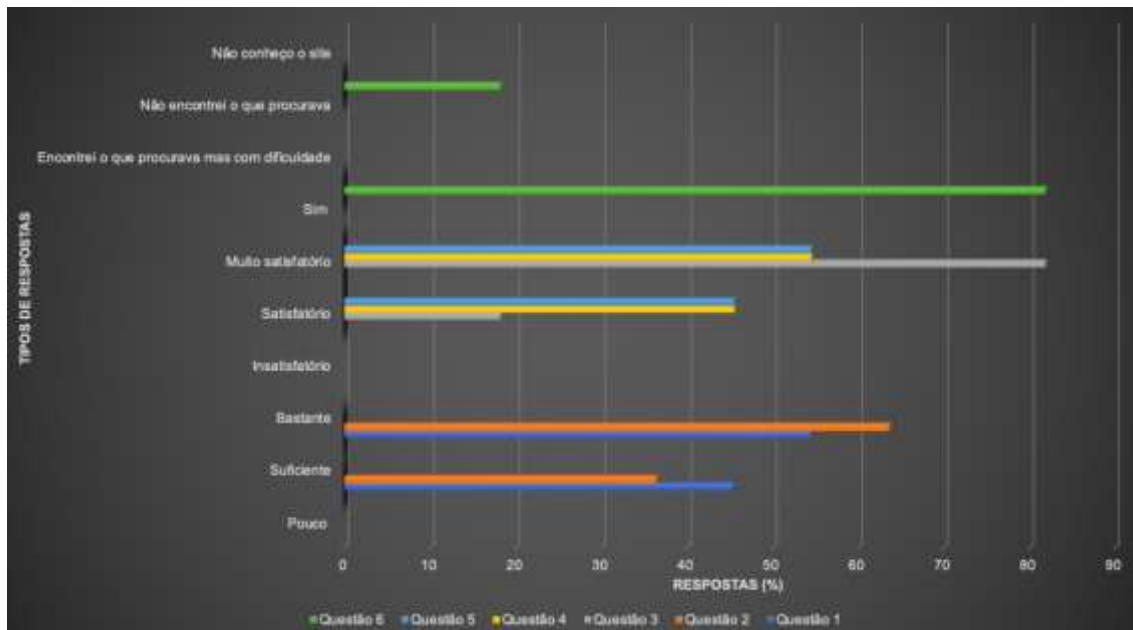


4.1.9 Secretaria

Foram realizadas 6 (seis) questões sobre a secretaria do PPGO:

1. A secretaria funciona dentro dos horários previstos?
2. A secretaria atende com urbanidade o público?
3. Como você avalia o contato com a secretaria por meio eletrônico?
4. A secretaria disponibiliza os documentos de acordo com o Regimento do PPGO-UniEVANGÉLICA?
5. Os procedimentos da secretaria são céleres e adequados?
6. Ao consultar o site do PPGO, as informações são encontradas com facilidade e clareza?

As respostas estão no gráfico abaixo:

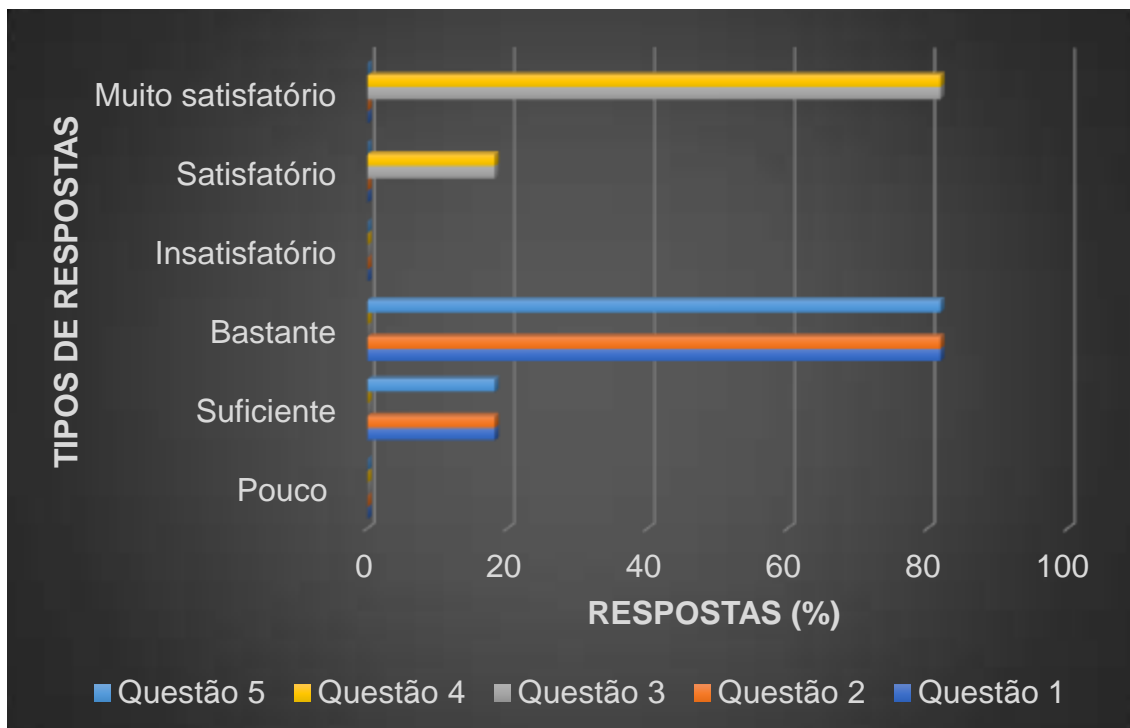


4.1.11 Coordenação

Foram realizadas 5 (seis) questões sobre a coordenação do PPGO:

1. A coordenação disponibiliza horário de atendimento presencial?
2. A coordenação atende com urbanidade o público?
3. Como você avalia o contato com a coordenação por meio eletrônico?
4. A coordenação orienta academicamente de forma satisfatória?
5. Os procedimentos da coordenação são céleres e adequados?

As respostas estão no gráfico abaixo:

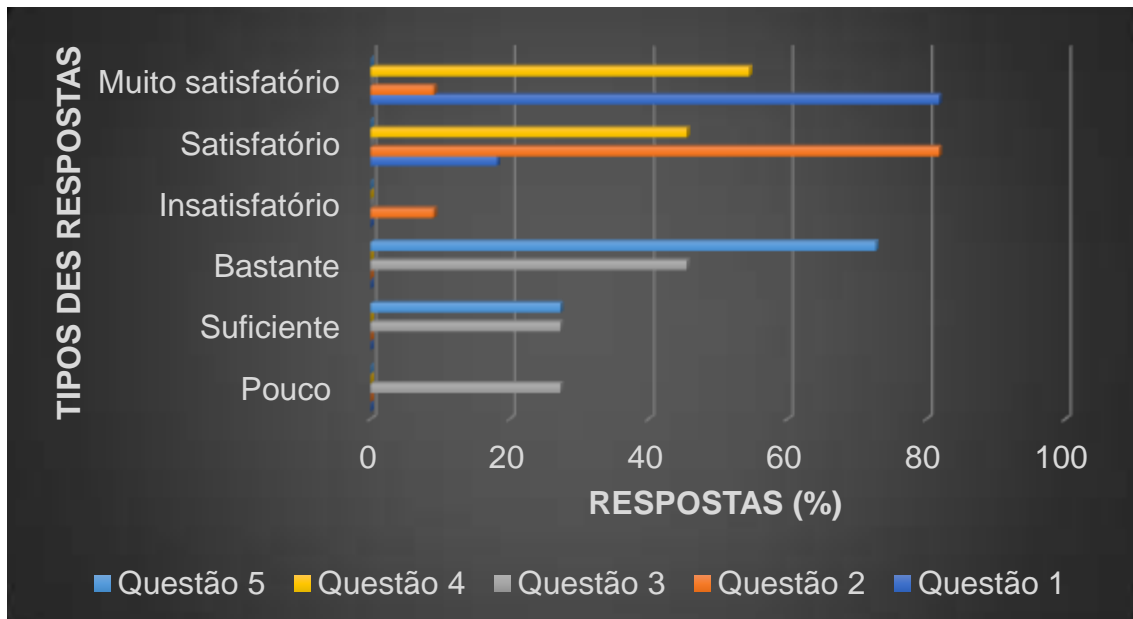


4.1.12 Biblioteca

Foram realizadas 5 (cinco) questões sobre a biblioteca:

1. Como você avalia o espaço físico da Biblioteca Central da UniEVANGÉLICA?
2. A biblioteca oferece os treinamentos nas bases de dados, Índice H, Fator de Impacto dos periódicos, Orcid, Qualis CAPES e outros. Quanto satisfeito você está com os mesmos?
3. Como foi o seu uso do espaço de estudo em grupo (aquário) ou projeção (mesa de reunião com televisor) para reuniões de estudo na Biblioteca Central?
4. Como você avalia o serviço de acesso online às bases de dados (Periódicos Capes) garantido pela UniEVANGÉLICA?
5. Como foi seu acesso online às bases de dados (Periódicos CAPES) garantido através da UniEVANGÉLICA?

As respostas estão no gráfico abaixo:

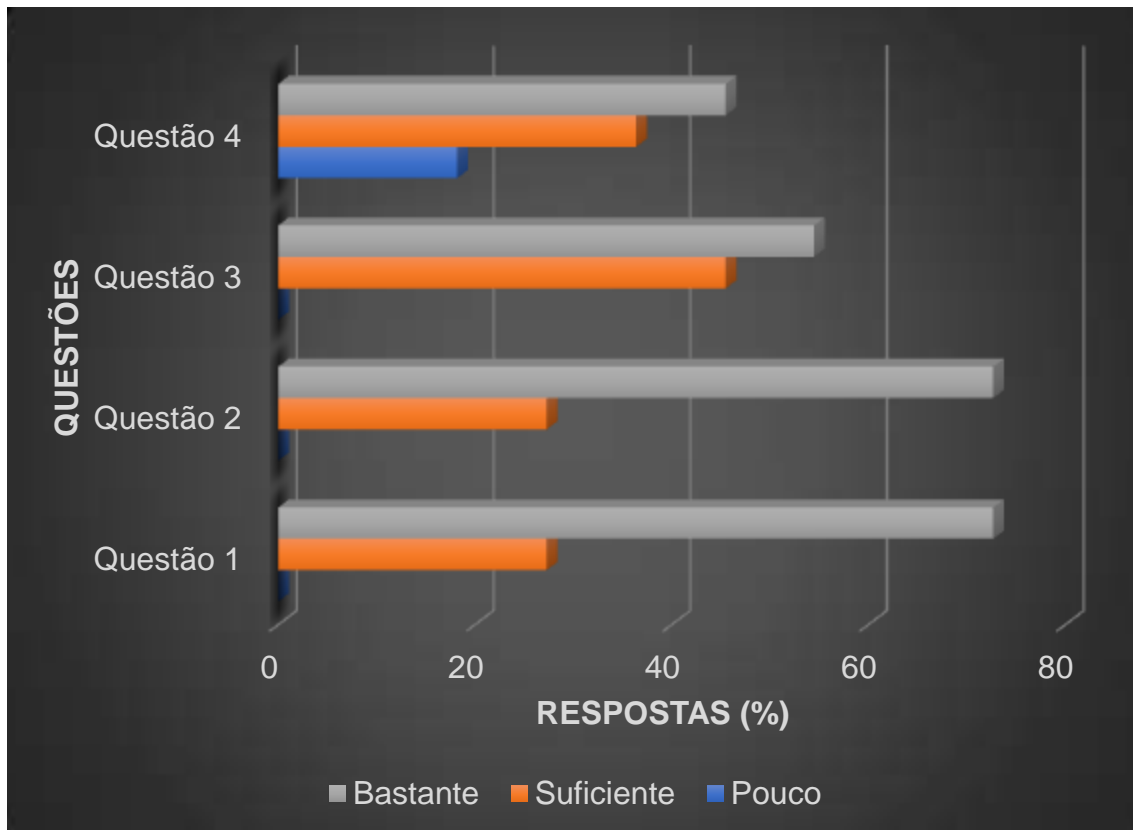


4.1.13 Sala de aula

Foram realizadas 4 (quatro) questões sobre a sala de aula:

1. Os recursos de multimídia (Projeção, Televisor) foram adequados para o processo de ensino-aprendizagem?
2. Como é a climatização das salas de aula?
3. Os assentos são confortáveis?
4. Há tomadas elétricas disponíveis para as atividades em sala de aula que requerem computador?

As respostas estão no gráfico abaixo:

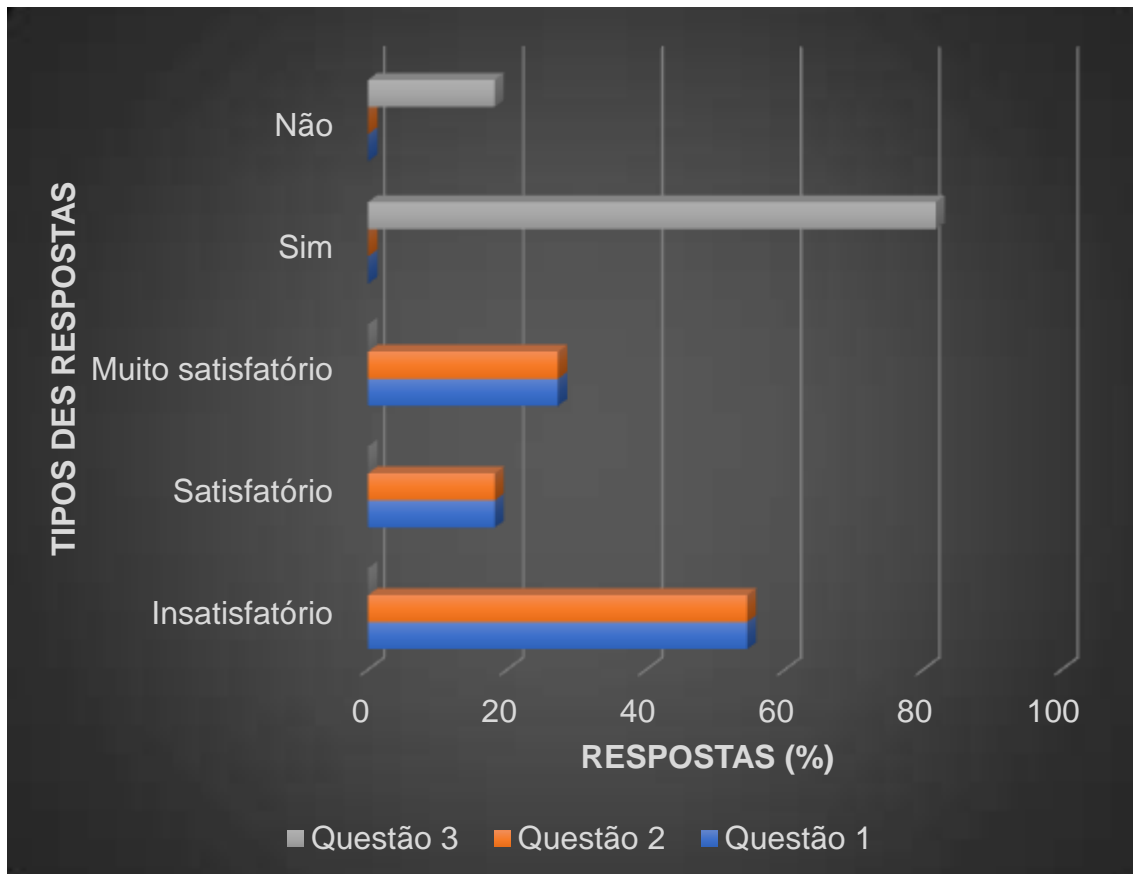


4.1.14 Laboratório de pesquisa

Foram realizadas 3 (três) questões sobre os laboratórios de pesquisa:

1. Como você avalia a infraestrutura local (CEPIInova) para a execução do projeto de pesquisa?
2. Os equipamentos necessários para a execução do projeto de pesquisa são acessíveis no CEPIInova?
3. Há parcerias com outras instituições para o desenvolvimento do projeto de pesquisa?

As respostas estão no gráfico abaixo:

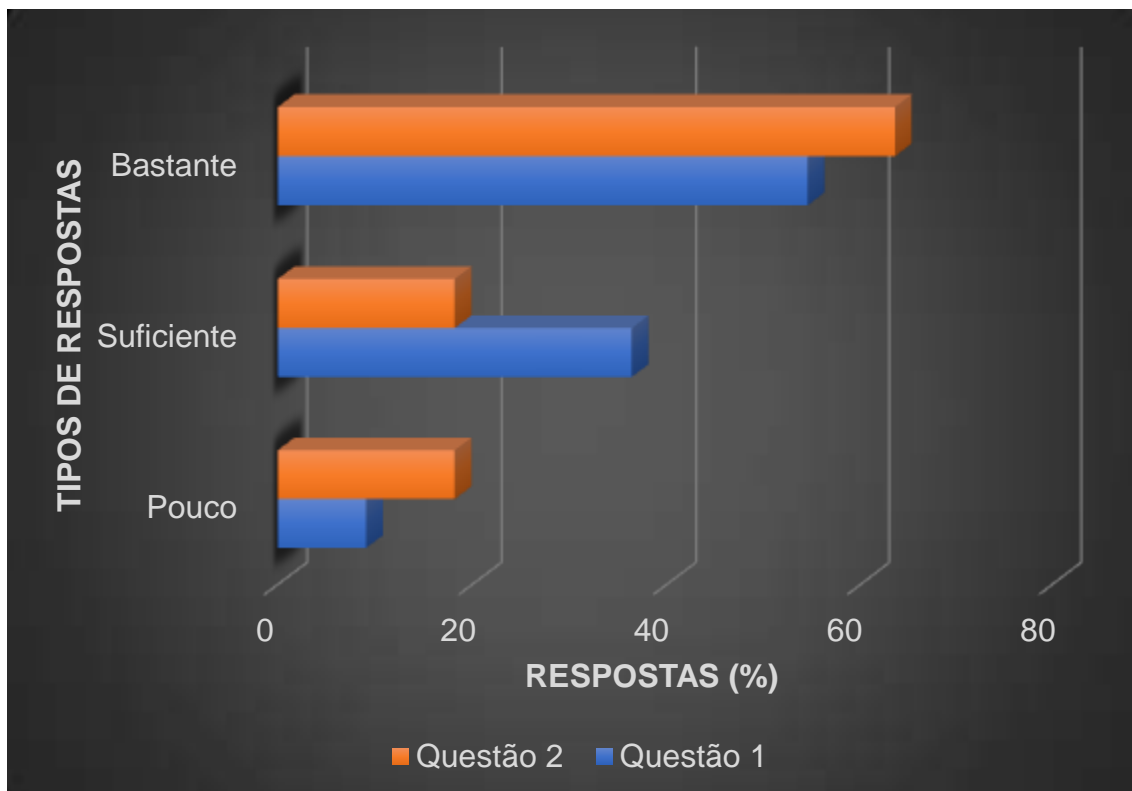


4.1.15 Estágio docente

Foram realizadas 2 (dois) questões sobre o estágio docente:

1. Na sua opinião, o estágio docente favoreceu a formação dos discentes para o título pretendido?
2. Na sua opinião, o estágio docente possibilitou aos discentes a aplicação dos conhecimentos adquiridos nas disciplinas cursadas no PPGO?

As respostas estão no gráfico abaixo:

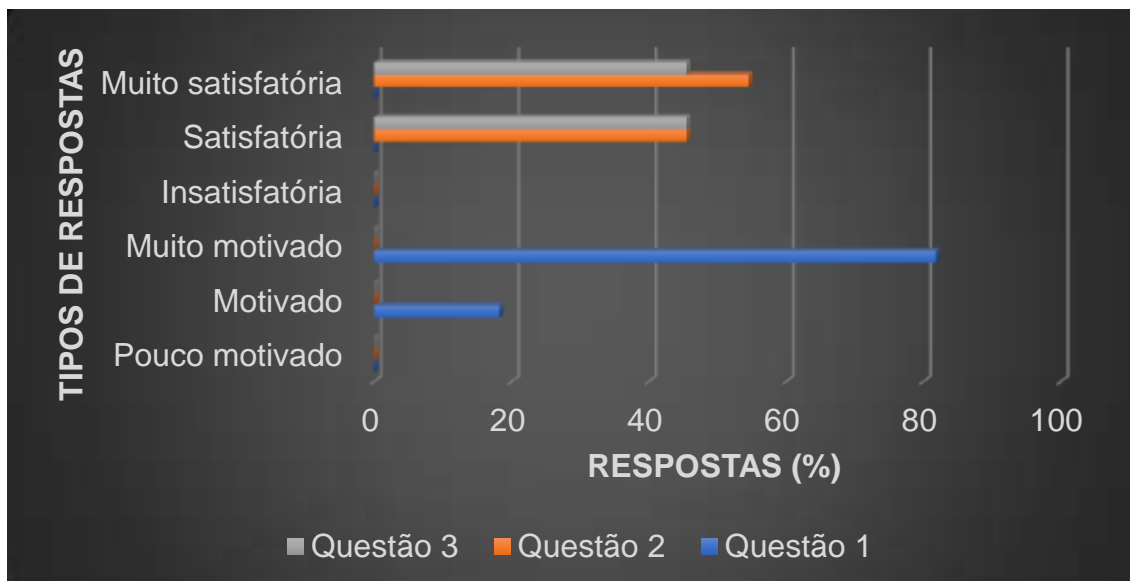


4.1.16 Autoavaliação

Foram realizadas 3 (três) questões sobre autoavaliação do docente com relação ao seu desempenho:

1. Como você avalia sua motivação com relação as atividades desenvolvidas no PPGO?
2. Como você avalia a sua dedicação as atividades desenvolvidas no PPGO?
3. Como você avalia seu desempenho nas atividades desenvolvidas no PPGO?

As respostas estão no gráfico abaixo:



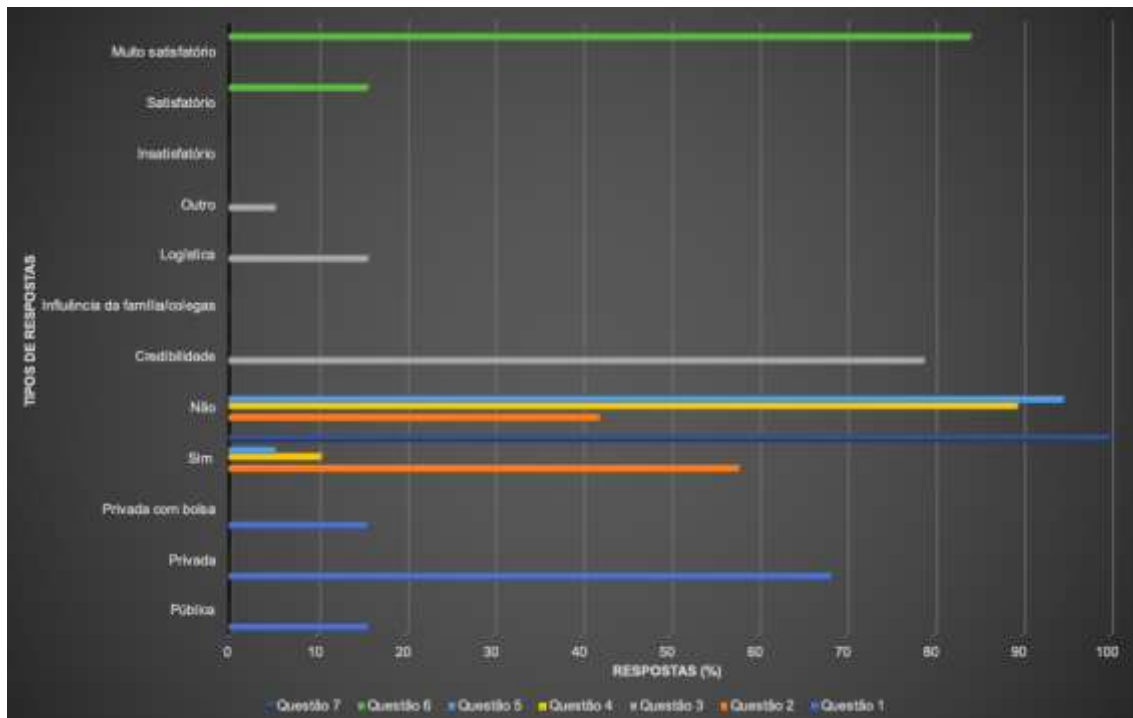
4.2 Avaliação Discente Matriculado

4.2.1 Perfil

Foram realizadas 9 (nove) questões sobre o corpo docente matriculado no PPGO:

1. Sua graduação em odontologia foi em instituição:
2. Você é egresso de graduação da UniEVANGÉLICA?
3. Qual o motivo que te levou escolher o PPGO-UniEvangélica?
4. Você se dedicou exclusivamente ao PPGO?
5. Você é bolsista?
6. Avalie o grau de satisfação geral com o programa.
7. Você recomendaria o PPGO para familiares, amigos ou colegas?

As respostas estão no gráfico abaixo:

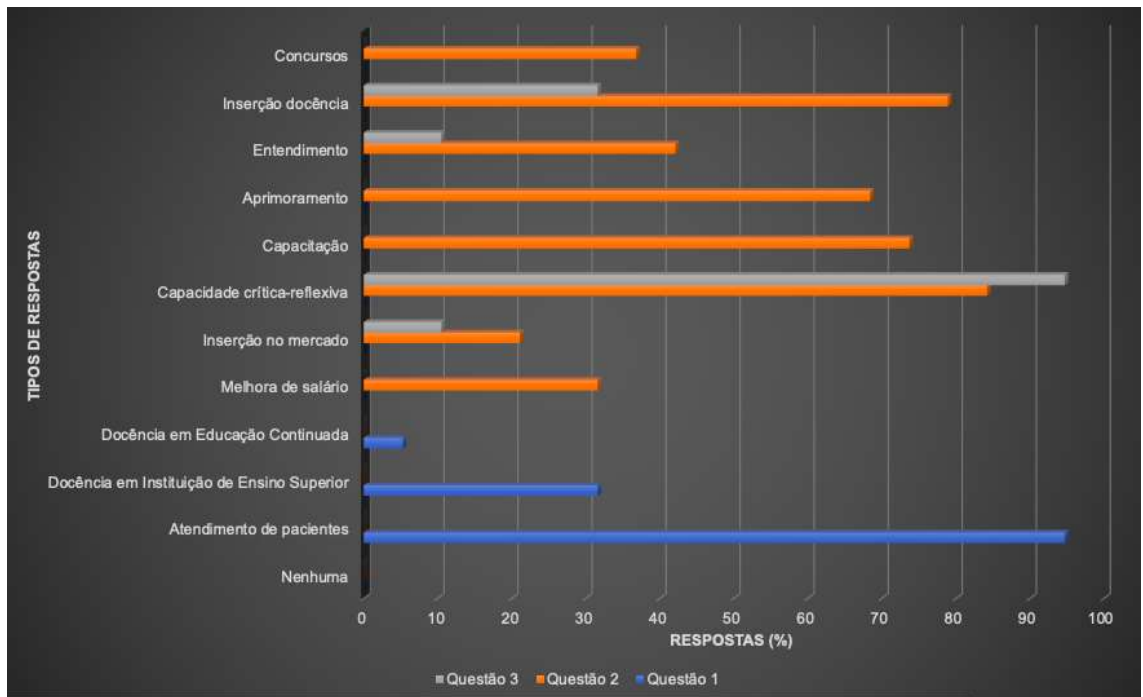


4.2.2 Atividades e interesses

Foram realizadas 3 (três) questões sobre as atividades e interesses dos discentes:

1. Qual outra atividade você exerce ou exerceu durante o curso?
2. Qual (is) motivo (s) te levou (ram) a ingressar no PPGO?
3. Onde a formação fornecida pelo PPGO-UniEVANGÉLICA impactou em sua vida profissional

As respostas estão no gráfico abaixo:

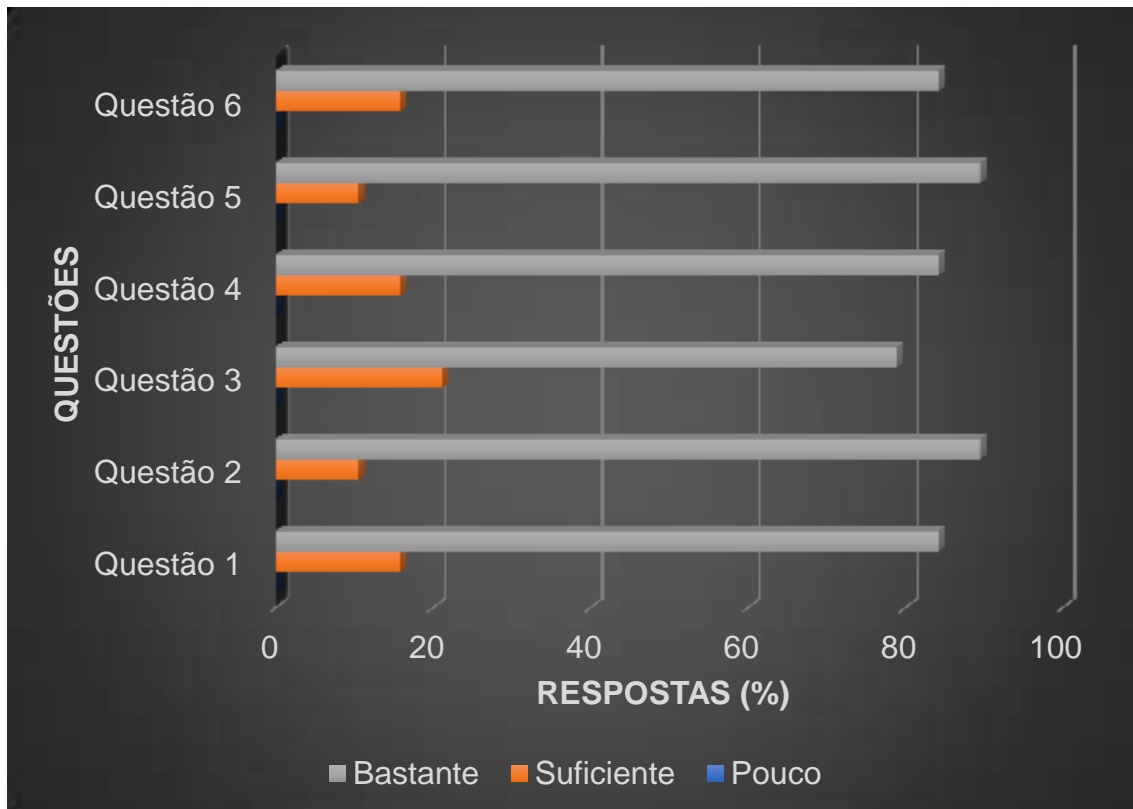


4.2.3 Disciplinas

Foram realizadas 6 (seis) questões sobre as disciplinas oferecidas pelo PPGO:

1. O conteúdo das disciplinas obrigatórias oferecidas contribuiu para o aprofundamento na linha de pesquisa do PPGO?
2. O conteúdo das disciplinas optativas oferecidas contribuiu para o aprofundamento na linha de pesquisa do PPGO?
3. A metodologia empregada nas disciplinas permite o aprofundamento e análise crítica dos conteúdos ministrados?
4. Considera as disciplinas adequadas à área de concentração do programa?
5. Considera as disciplinas adequadas à alguma Linha de Pesquisa do Programa?
6. De forma geral, considera que as disciplinas foram relevantes para seu crescimento acadêmico e profissional?

As respostas estão no gráfico abaixo:

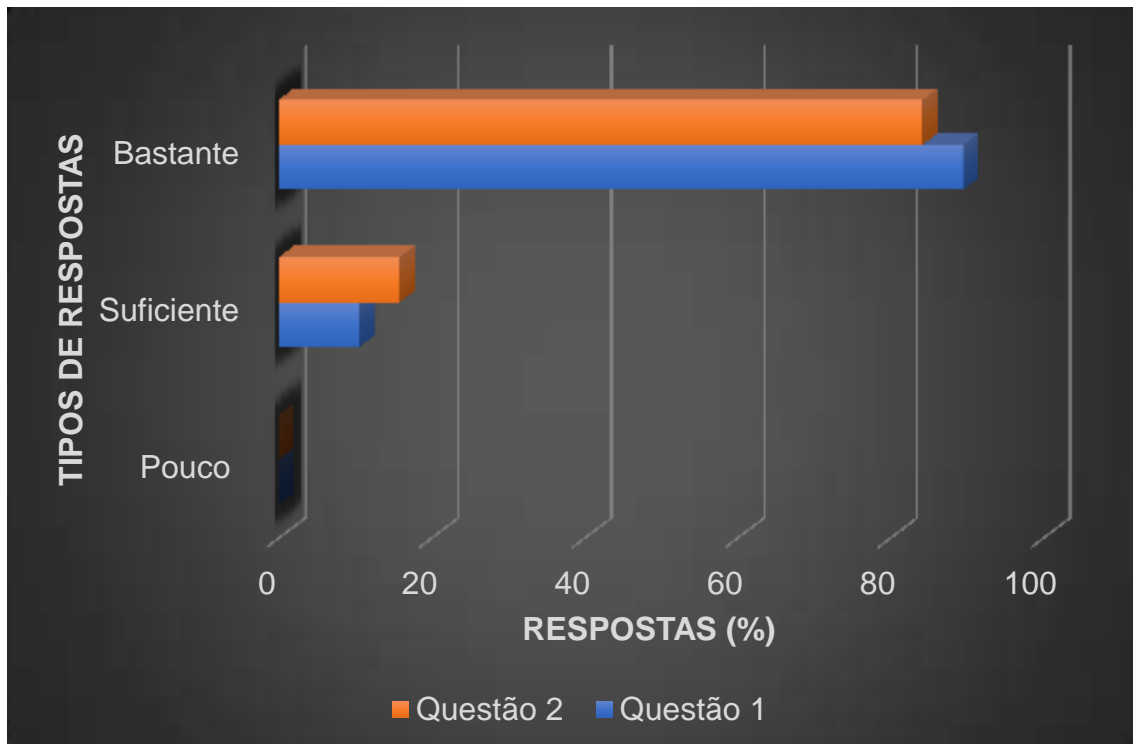


4.2.4 Eventos

Foram realizadas 2 (dois) questões sobre os eventos realizados pelo PPGO:

1. Considera os eventos promovidos pelo PPGO adequados à área de concentração do Programa?
2. Considera os eventos promovidos pelo PPGO adequados às Linhas de Pesquisa do Programa?

As respostas estão no gráfico abaixo:

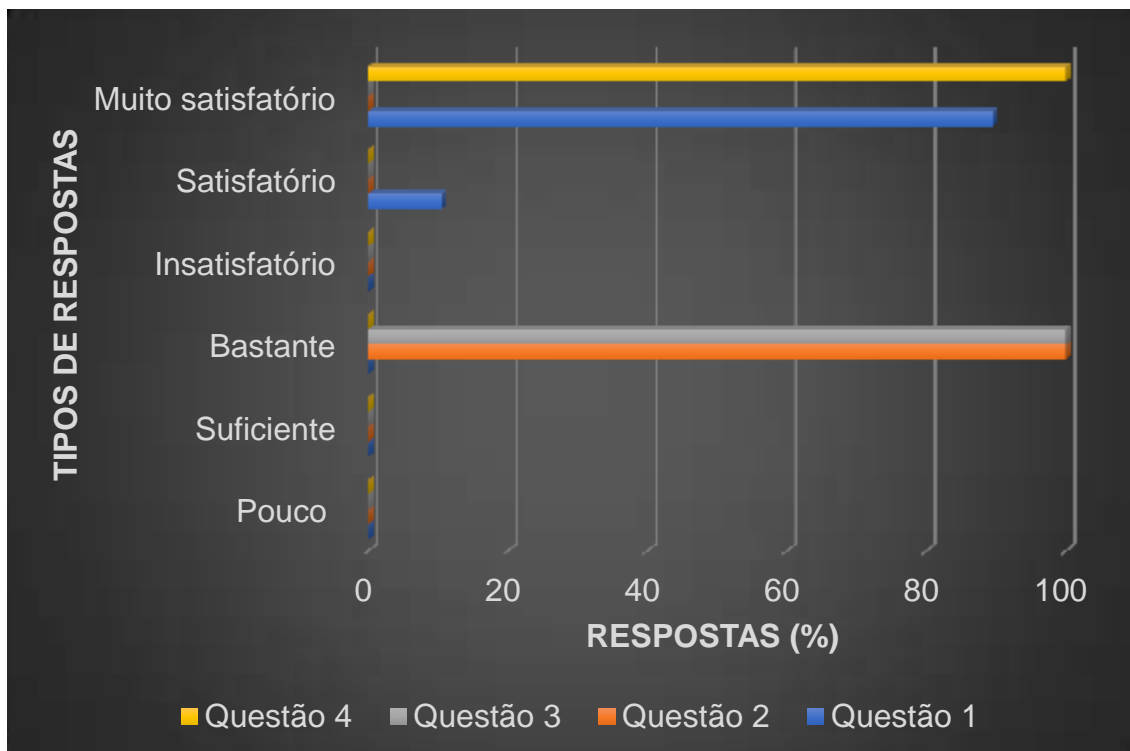


4.2.5 Orientação

Foram realizadas 4 (quatro) questões sobre a orientação recebida:

1. Como você avalia a sua relação profissional com seu (sua) orientador (a)?
2. A orientação proporcionada pelo orientador auxiliou na elaboração e desenvolvimento do seu projeto de pesquisa/dissertação?
3. O (A) orientador (a) cumpre com as atividades propostas?
4. Qual o nível de conhecimento da língua inglesa apresentado pelo (a) orientador (a) para o desenvolvimento das atividades acadêmicas?

As respostas estão no gráfico abaixo:

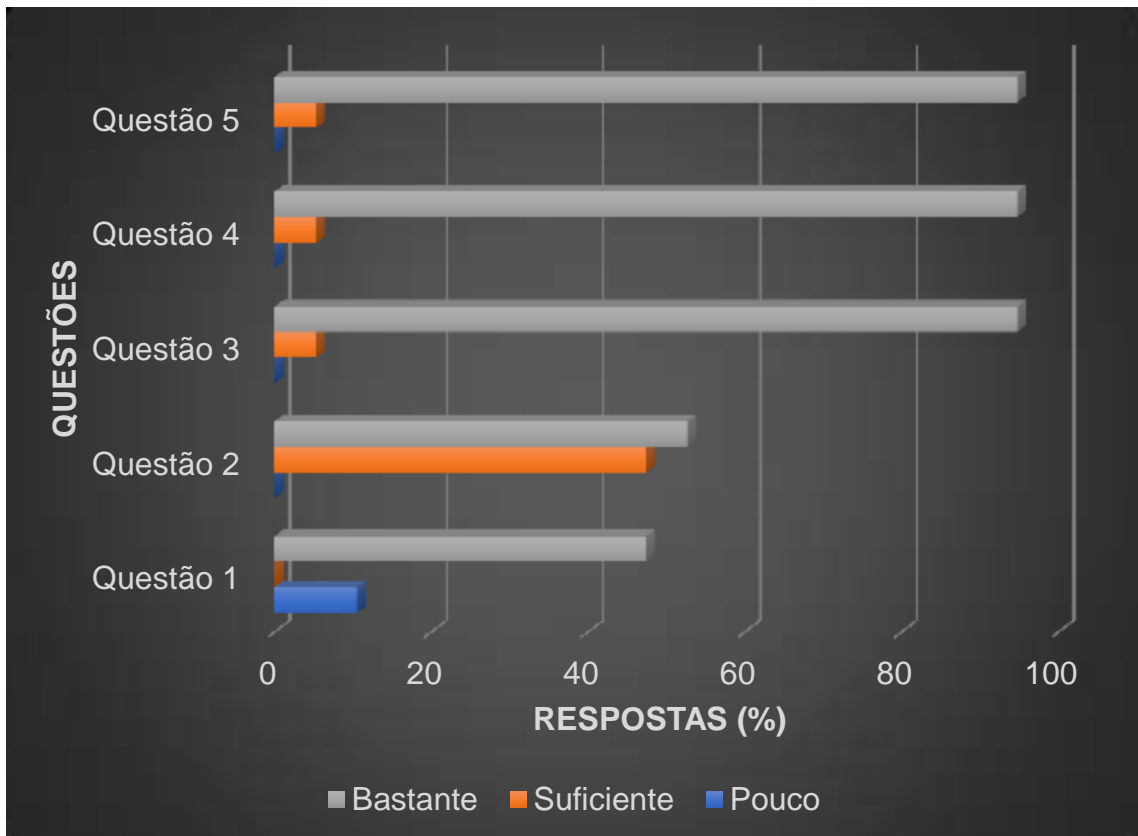


4.2.6 Corpo docente

Foram realizadas 5 (cinco) questões sobre o corpo docente do PPGO:

1. Você teve interação com outros docentes que não seu(sua) orientador(a) além dos momentos em disciplinas?
2. No desenvolvimento do seu projeto de pesquisa (delineamento), sua qualificação, execução da pesquisa ou na defesa, algum outro docente do PPGO colaborou?
3. De maneira geral, o corpo docente do PPGO se mostra disponível para auxílio durante as disciplinas?
4. De maneira geral, o corpo docente do PPGO se mostra disponível para auxílio durante o desenvolvimento da sua pesquisa?
5. Qual o nível de conhecimento da língua inglesa apresentado pelo corpo docente para o desenvolvimento das atividades acadêmicas?

As respostas estão no gráfico abaixo:

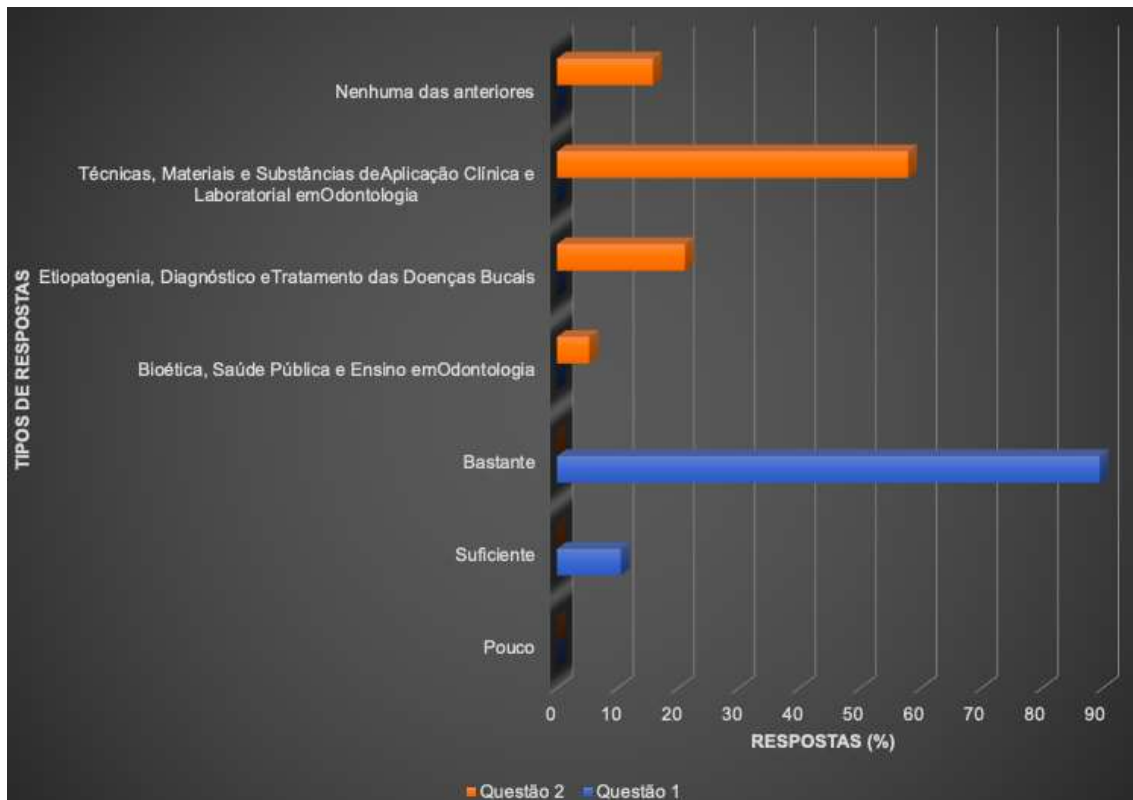


4.2.7 Projeto de pesquisa

Foram realizadas 2 (dois) questões sobre o projeto de pesquisa:

1. O projeto de pesquisa tem afinidade com a área de concentração (Odontologia) do PPGO-UniEVANGÉLICA?
2. O projeto de pesquisa tem afinidade com alguma linha de pesquisa do PPGO-UniEVANGÉLICA?

As respostas estão no gráfico abaixo:

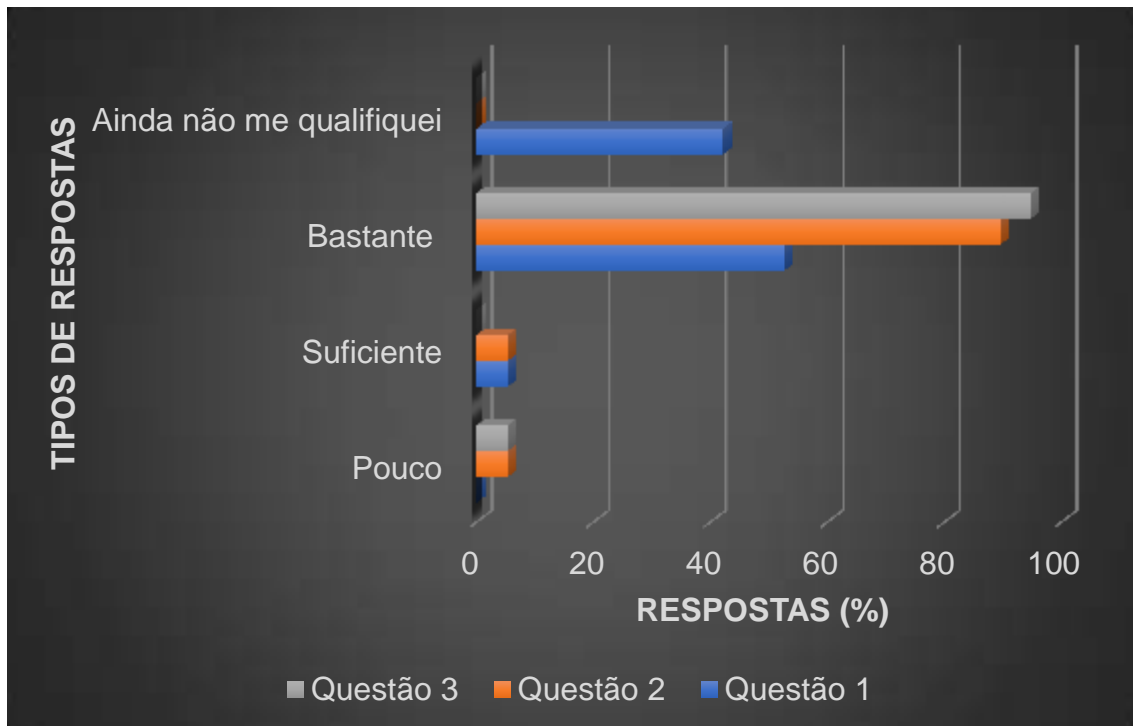


4.2.8 Qualificação

Foram realizadas 3 (três) questões sobre o processo de qualificação dos projetos:

1. A banca de qualificação ocorreu dentro dos horários previstos pelo PPGO-UniEVANGÉLICA? O projeto de pesquisa tem afinidade com alguma linha de pesquisa do PPGO-UniEVANGÉLICA?
2. A banca avaliou criteriosamente o candidato?
3. O presidente da banca conduziu satisfatoriamente a banca de qualificação?

As respostas estão no gráfico abaixo:

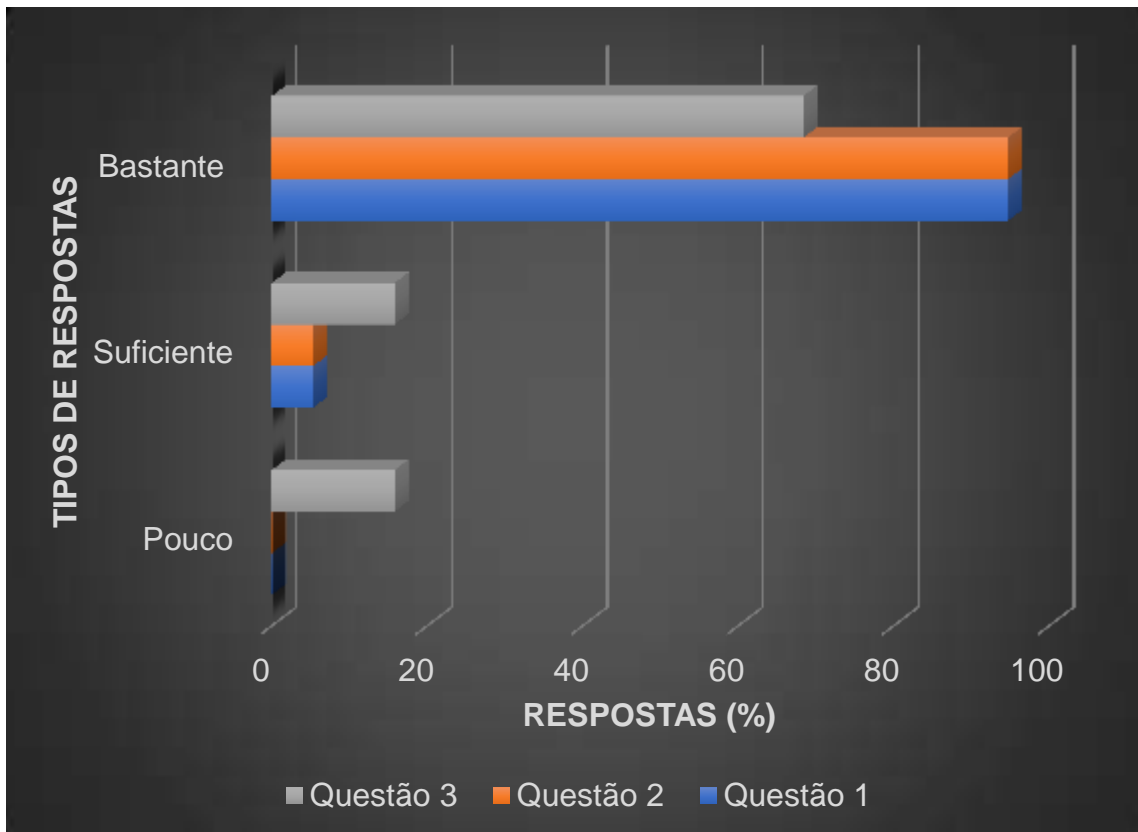


4.2.9 Infraestrutura geral

Foram realizadas 3 (três) questões sobre infraestrutura geral:

1. De forma geral o campus do Centro Universitário de Anápolis favorece uma boa experiência no programa?
2. Como você avalia o acesso e estacionamento no campus?
3. Como você avalia o sinal de internet sem fio?

As respostas estão no gráfico abaixo:

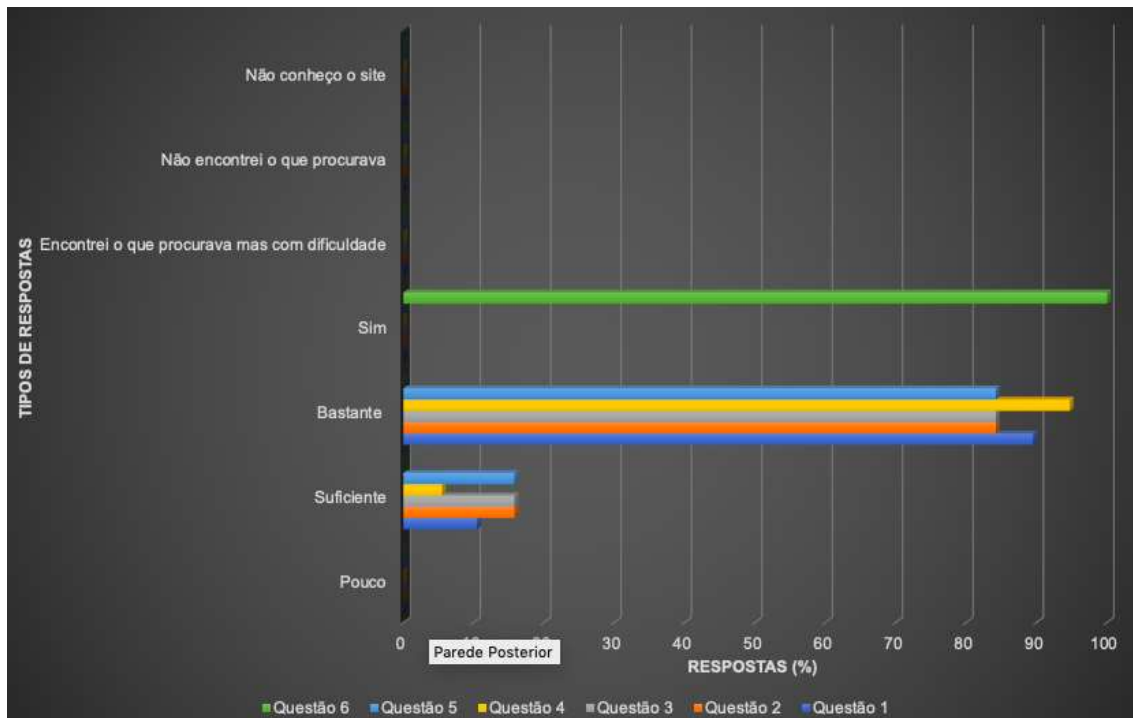


4.2.10 Secretaria

Foram realizadas 6 (seis) questões sobre a secretaria do PPGO:

1. A secretaria funciona dentro dos horários previstos?
2. A secretaria atende com urbanidade o público?
3. Como você avalia o contato com a secretaria por meio eletrônico?
4. A secretaria disponibiliza os documentos de acordo com o Regimento do PPGO-UniEVANGÉLICA?
5. Os procedimentos da secretaria são céleres e adequados?
6. Ao consultar o site do PPGO, as informações são encontradas com facilidade e clareza?

As respostas estão no gráfico abaixo:

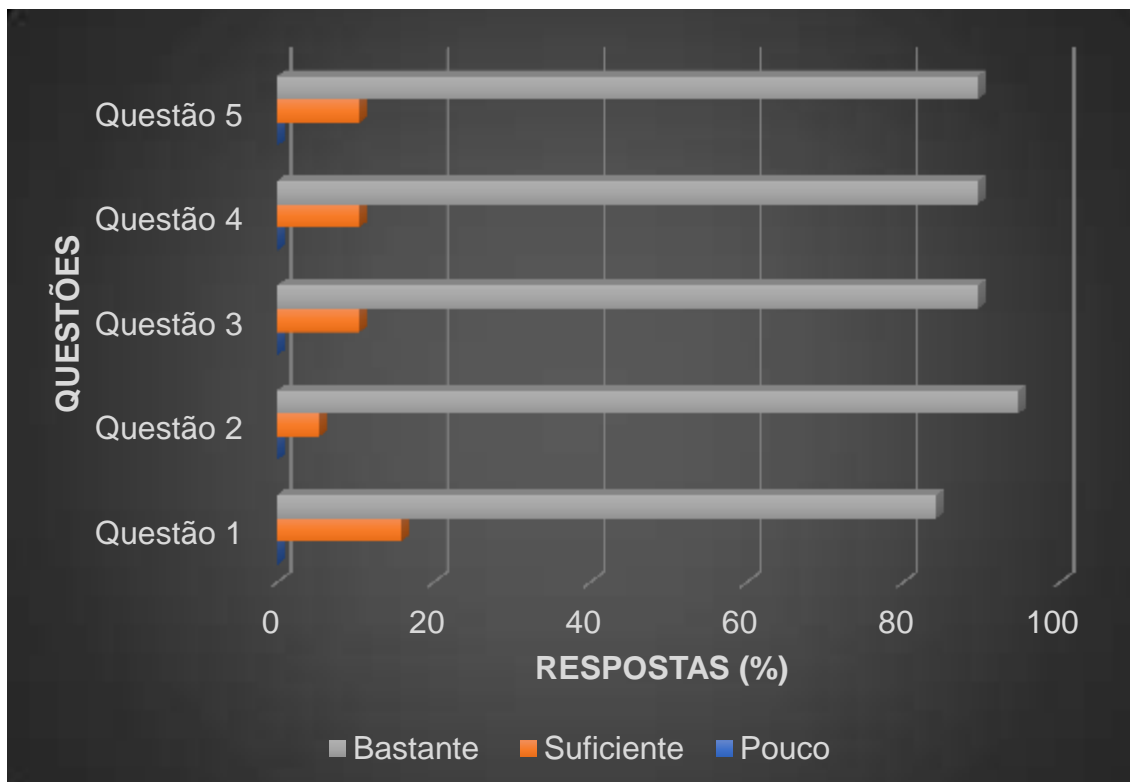


4.2.11 Coordenação

Foram realizadas 5 (seis) questões sobre a coordenação do PPGO:

1. A coordenação disponibiliza horário de atendimento presencial?
2. A coordenação atende com urbanidade o público?
3. Como você avalia o contato com a coordenação por meio eletrônico?
4. A coordenação orienta academicamente de forma satisfatória?
5. Os procedimentos da coordenação são céleres e adequados?

As respostas estão no gráfico abaixo:

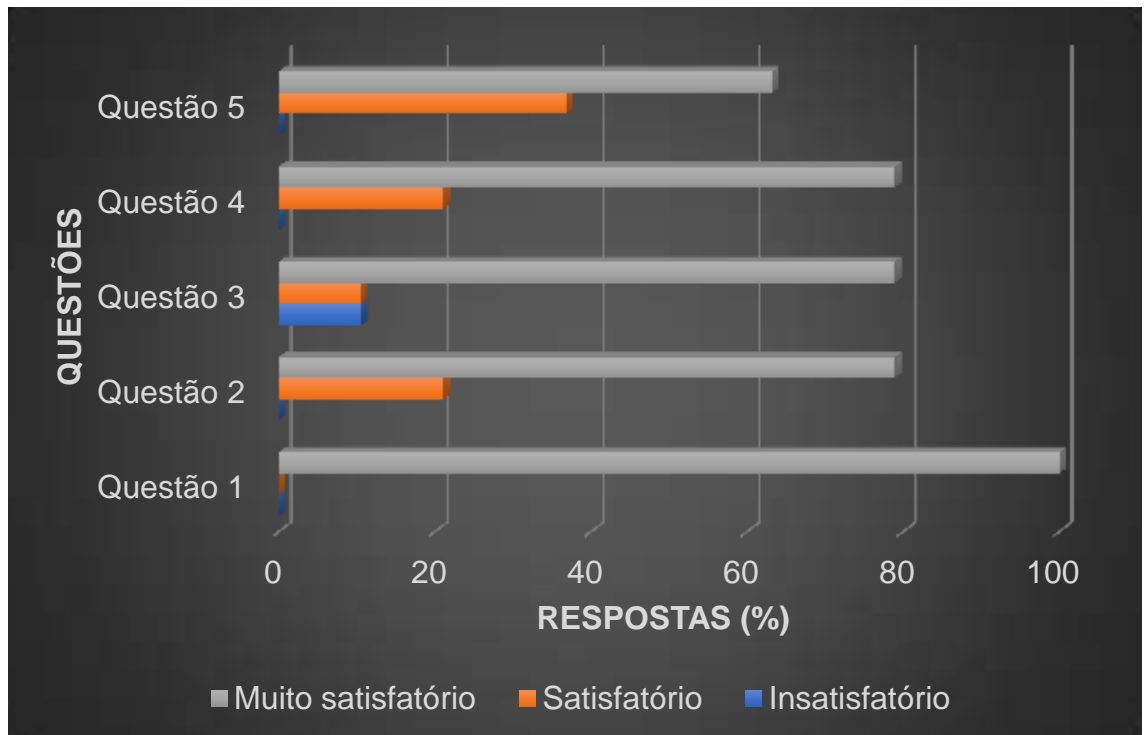


4.2.12 Biblioteca

Foram realizadas 5 (cinco) questões sobre a biblioteca:

1. Como você avalia o espaço físico da Biblioteca Central da UniEVANGÉLICA?
2. A biblioteca oferece os treinamentos nas bases de dados, Índice H, Fator de Impacto dos periódicos, Orcid, Qualis CAPES e outros. Quanto satisfeito você está com os mesmos?
3. Como foi o seu uso do espaço de estudo em grupo (aquário) ou projeção (mesa de reunião com televisor) para reuniões de estudo na Biblioteca Central?
4. Como você avalia o serviço de acesso online às bases de dados (Periódicos Capes) garantido pela UniEVANGÉLICA?
5. Como foi seu acesso online às bases de dados (Periódicos CAPES) garantido através da UniEVANGÉLICA?

As respostas estão no gráfico abaixo:

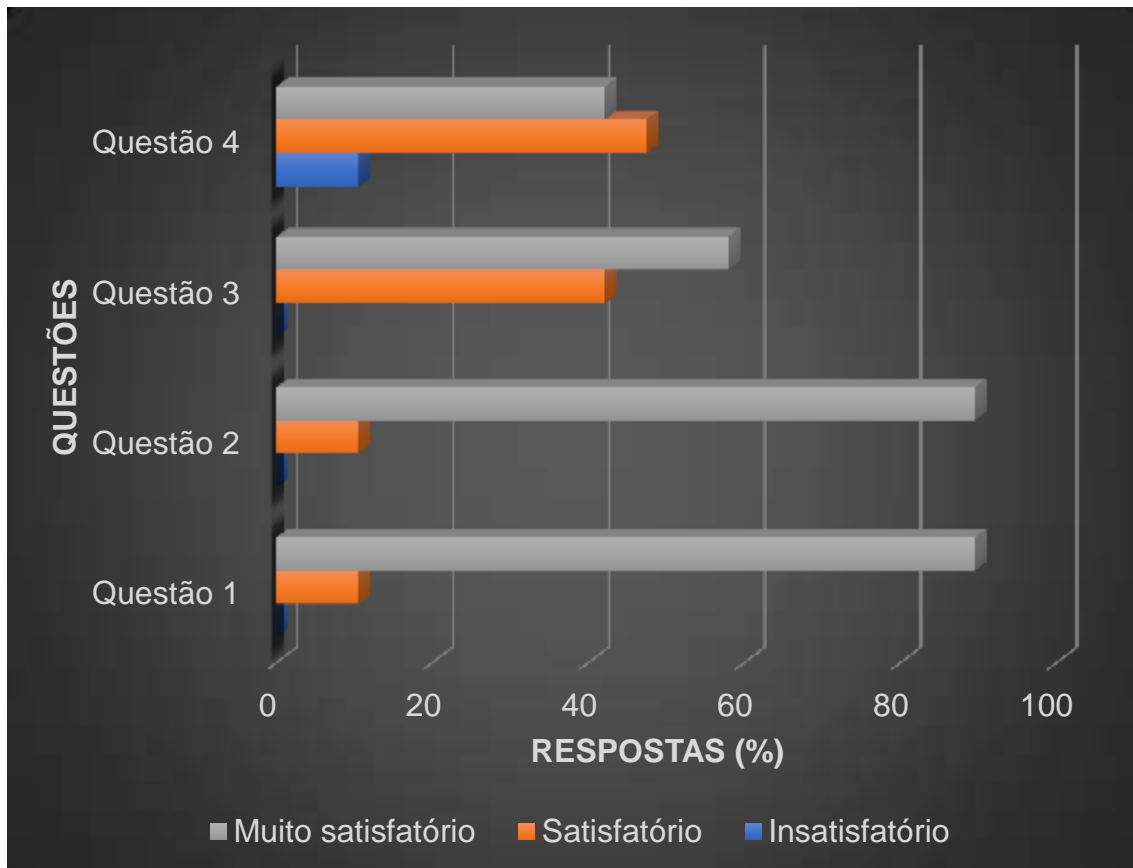


4.1.13 Sala de aula

Foram realizadas 4 (quatro) questões sobre a sala de aula:

1. Os recursos de multimídia (Projeção, Televisor) foram adequados para o processo de ensino-aprendizagem?
2. Como é a climatização das salas de aula?
3. Os assentos são confortáveis?
4. Há tomadas elétricas disponíveis para as atividades em sala de aula que requerem computador?

As respostas estão no gráfico abaixo:

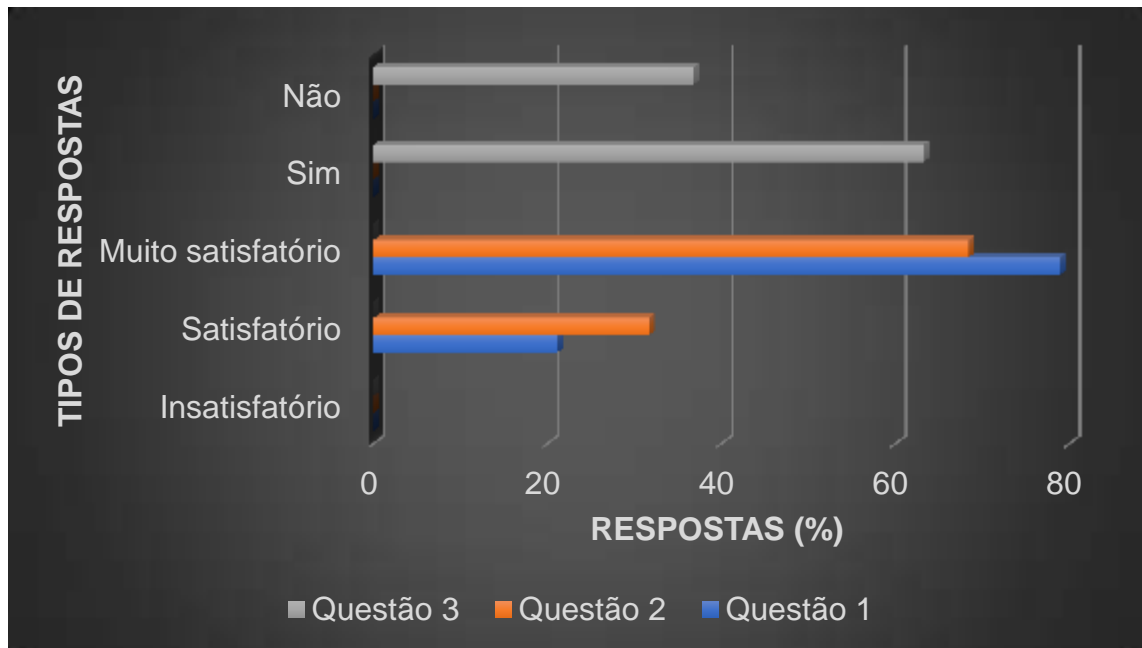


4.1.14 Laboratório de pesquisa

Foram realizadas 3 (três) questões sobre os laboratórios de pesquisa:

1. Como você avalia a infraestrutura local (CEPIInova) para a execução do projeto de pesquisa?
2. Os equipamentos necessários para a execução do projeto de pesquisa são acessíveis no CEPIInova?
3. Há parcerias com outras instituições para o desenvolvimento do projeto de pesquisa?

As respostas estão no gráfico abaixo:

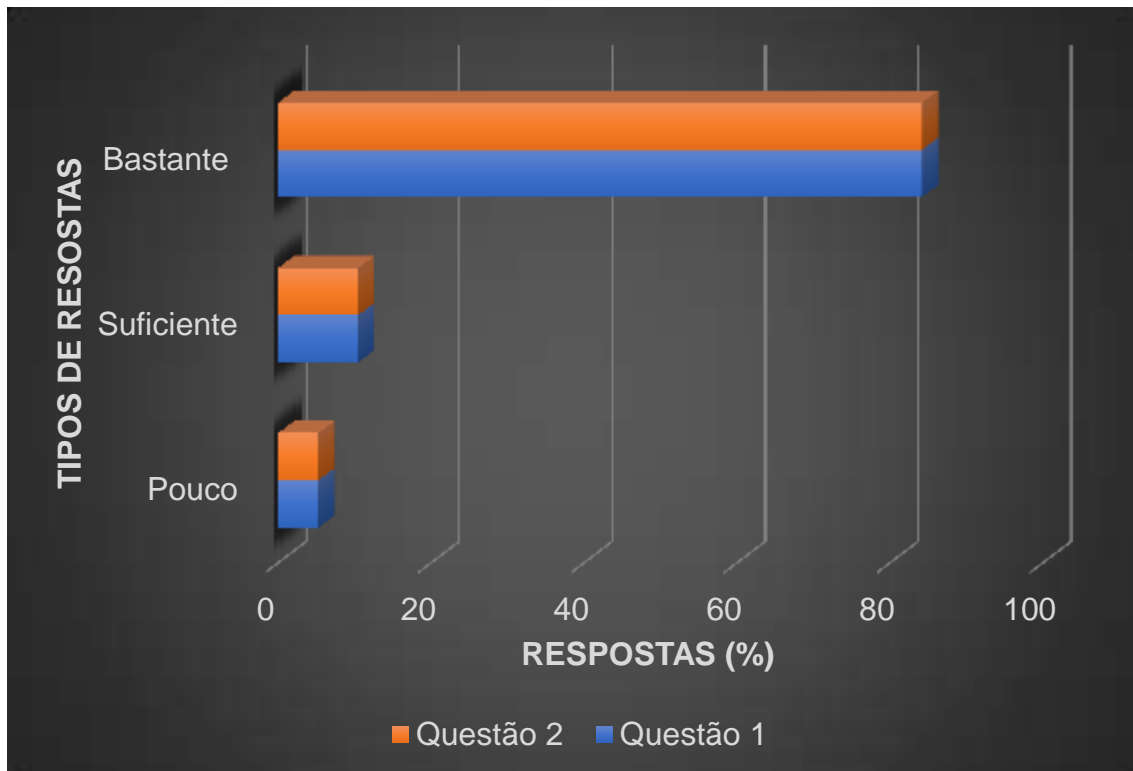


4.1.15 Estágio docente

Foram realizadas 2 (dois) questões sobre o estágio docente:

1. O estágio docente favoreceu a sua formação acadêmica para o título pretendido?
2. O estágio docente possibilitou a aplicação dos conhecimentos adquiridos nas disciplinas cursadas no PPGO?

As respostas estão no gráfico abaixo:



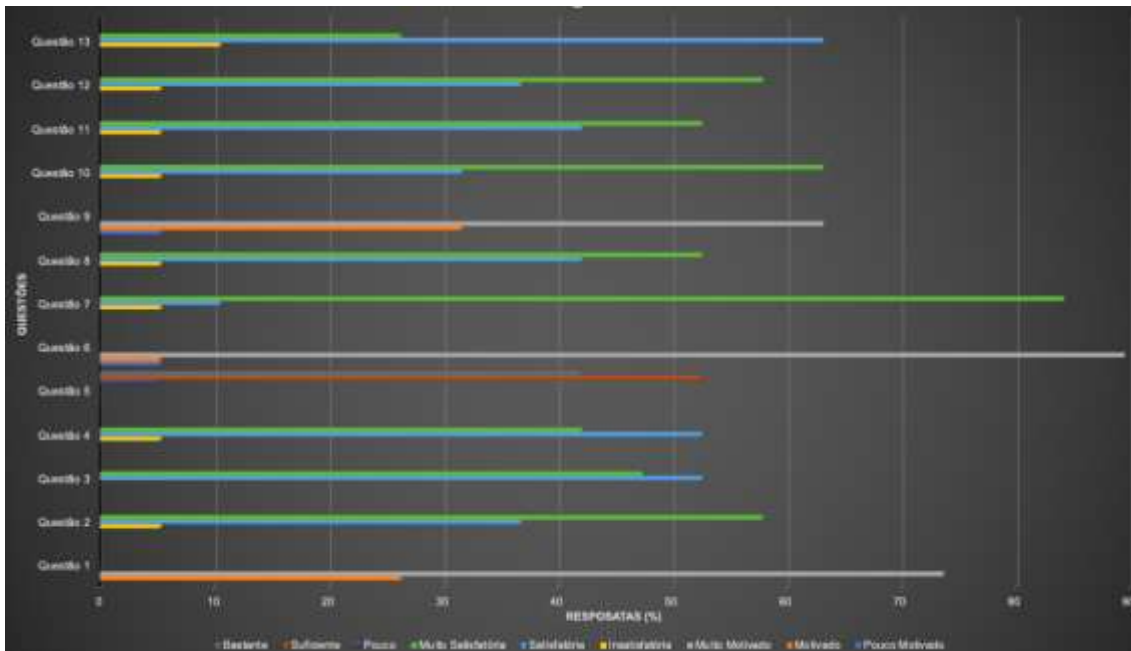
4.1.16 Autoavaliação

Foram realizadas 3 (três) questões sobre autoavaliação do discente com relação ao seu desempenho:

1. Como você avalia sua motivação nas disciplinas do PPGO?
2. Como você avalia a sua dedicação às disciplinas do PPGO?
3. Como você avalia seu desempenho nas disciplinas do PPGO?
4. Seu nível de dedicação às disciplinas tem relação com seu desempenho nelas?
5. Como você avalia sua motivação no estágio docente?
6. 6. Como você avalia a sua dedicação ao estágio docente?
7. Como você avalia seu desempenho no estágio docente?
8. Seu nível de dedicação ao estágio docente tem relação com seu desempenho nele?
9. Como você avalia sua motivação na redação/execução do projeto de pesquisa?
10. Como você avalia a sua dedicação à redação/execução do projeto de pesquisa?

11. Como você avalia seu desempenho na redação/execução do projeto de pesquisa?
12. Seu nível de dedicação à redação/execução do projeto de pesquisa tem relação com o desfecho do mesmo?
13. Qual o nível de conhecimento da língua inglesa que você possui para o desenvolvimento das atividades acadêmicas?

As respostas estão no gráfico abaixo:



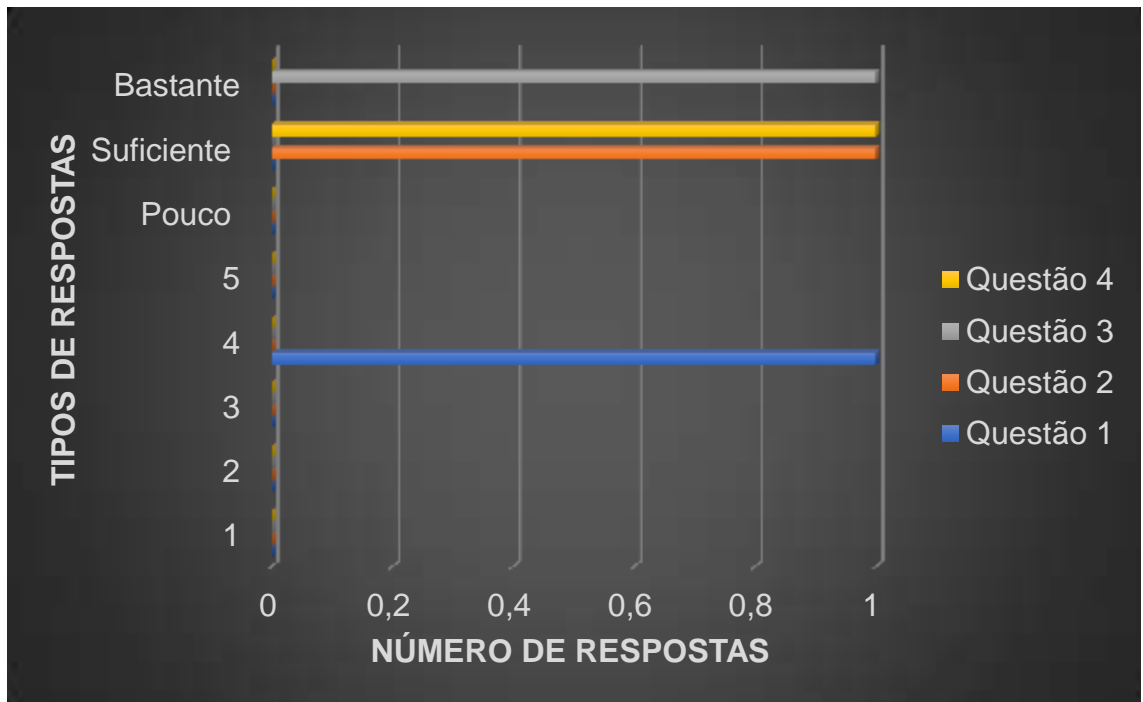
4.3 Avaliação Servidor Técnico-Administrativo

4.3.1 Relação com docentes

Foram realizadas 4 (quatro) questões sobre a relação do servidor com o corpo docente:

1. Como você avalia a sua relação profissional com o corpo docente do PPGO? Sendo "1" para muito ruim e "5" para muito bom.
2. Como você avalia a responsividade do corpo docente frente às demandas para o exercício de sua função?
3. Como você avalia a cordialidade do corpo docente?
4. O corpo docente se mostra disponível para auxílio na execução de suas tarefas?

As respostas estão no gráfico abaixo:

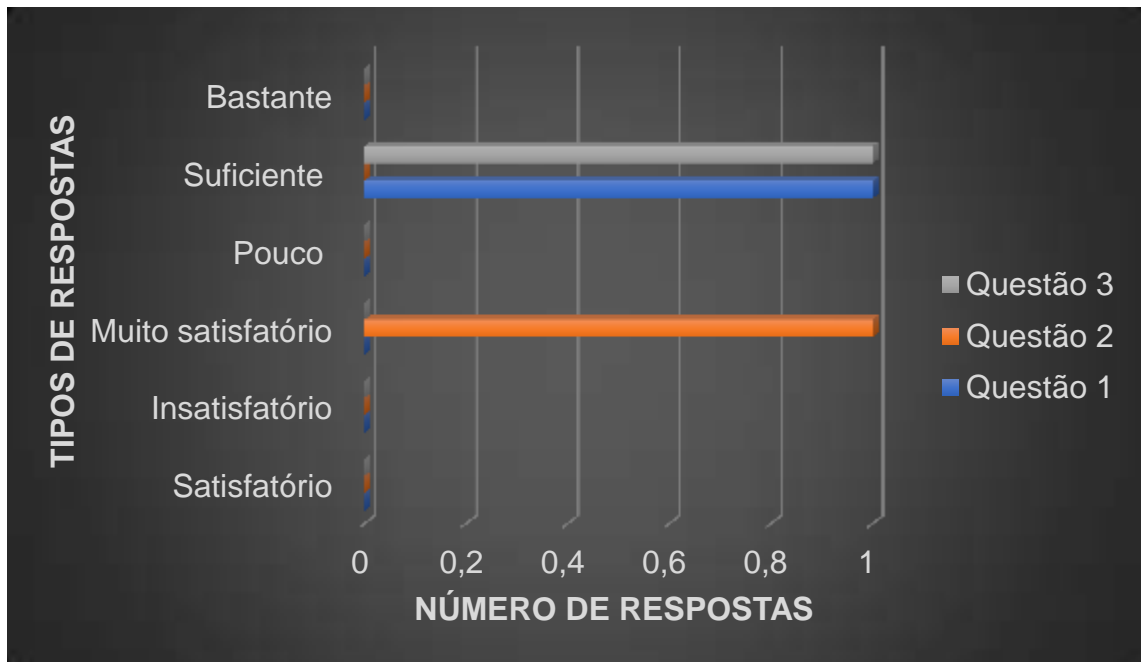


4.3.2. Relação com discentes

Foram realizadas 3 (três) questões sobre a relação do servidor com o corpo discente:

1. Como você avalia a sua relação profissional com o corpo discente do PPGO? Sendo "1" para muito ruim e "5" para muito bom.
2. Como você avalia a responsividade do corpo discente frente às demandas para o exercício de sua função?
3. Como você avalia a cordialidade do corpo discente?

As respostas estão no gráfico abaixo:

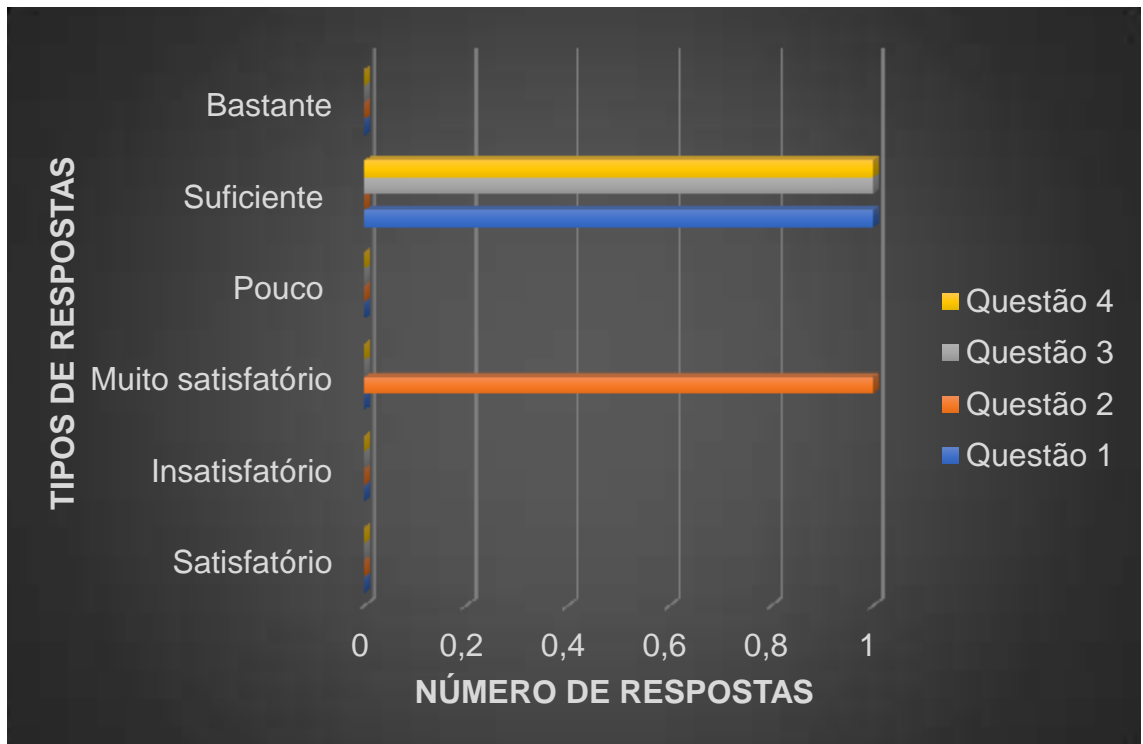


4.3.3 Infraestrutura

Foram realizadas 4 (quatro) questões sobre o campus universitário:

1. De forma geral o campus do Centro Universitário de Anápolis favorece boa experiência de trabalho?
2. O acesso e estacionamento no campus são satisfatórios?
3. A infraestrutura favorece o seu desempenho na realização das suas tarefas?
4. A infraestrutura favorece o conforto para os momentos de intervalo?

As respostas estão no gráfico abaixo:

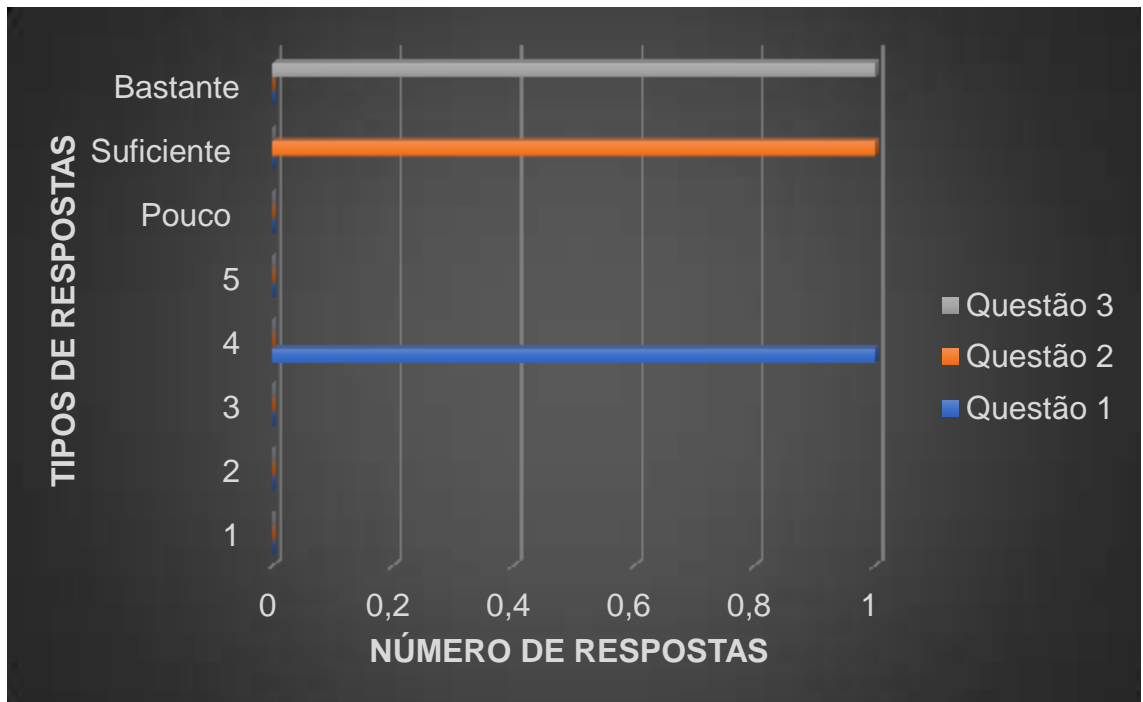


4.3.4 Relação com Coordenação

Foram realizadas 3 (três) questões sobre a relação do servidor com a coordenação do programa:

1. Como você avalia a sua relação profissional com a coordenação do PPGO? Sendo "1" para muito ruim e "5" para muito bom.
2. A coordenação atende com cordialidade?
3. A coordenação do PPGO se mostra disponível para auxílio na execução das suas tarefas?

As respostas estão no gráfico abaixo:

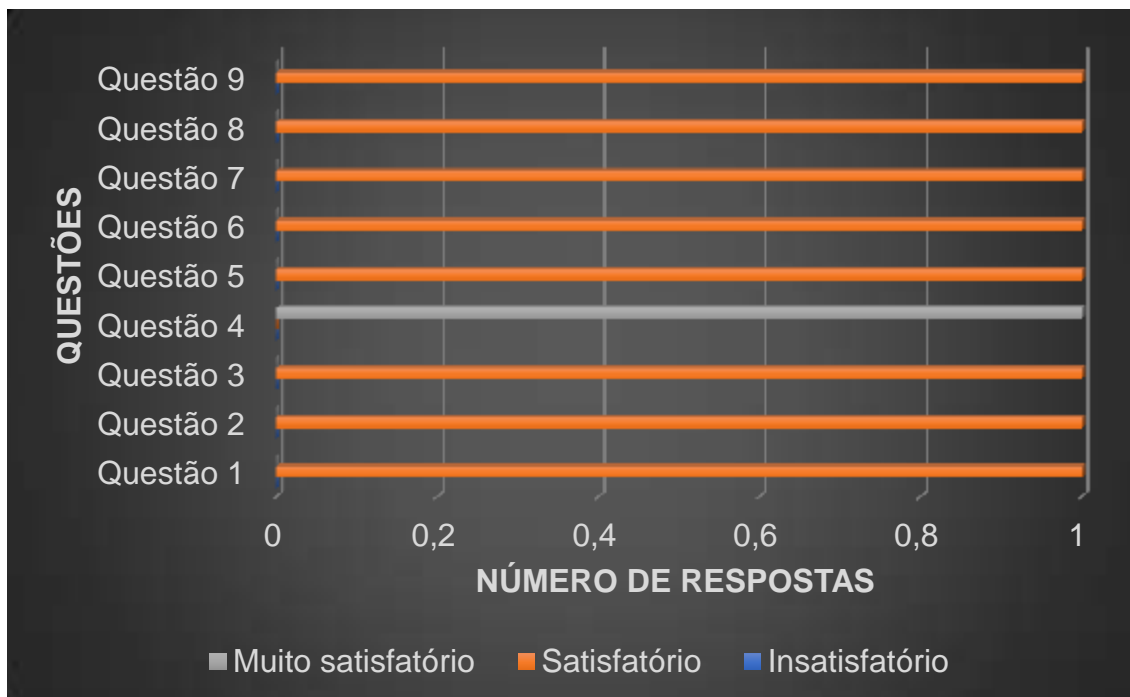


4.3.5 Autoavaliação

Foram realizadas 9 (nove) questões sobre a autoavaliação do servidor com relação ao seu desempenho:

1. Como você avalia sua iniciativa no desenvolvimento atividades para suprir as demandas da coordenação?
2. Como você avalia sua iniciativa no desenvolvimento atividades para suprir as demandas dos docentes?
3. Como você avalia sua iniciativa no desenvolvimento atividades para suprir as demandas dos discentes?
4. Como você avalia a sua assiduidade?
5. Como você avalia a sua pontualidade?
6. Como você avalia sua capacidade de propor soluções para os problemas encontrados na execução de suas tarefas?
7. Como você avalia a qualidade com que executa suas tarefas?
8. Você consegue cumprir suas tarefas dentro do prazo acordado?
9. Como você avalia sua responsividade aos contatos feitos com o PPGO por telefone e e-mail?

As respostas estão no gráfico abaixo:



6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O processo avaliativo aqui relatado servirá como ponto de partida para uma série de medidas que visam a melhoria do programa, tendo como base os resultados das avaliações realizadas com os docentes, discentes e servidor técnico-administrativo.

Diante dos dados levantados e devidamente analisados neste processo avaliativo, temos uma clara visão da realidade do Programa de Pós-Graduação em Odontologia e suas potencialidades e fragilidades. Enquanto as potencialidades servem como estímulo ao exercício da tarefa de formar profissionais qualificados, cientificamente capacitados e capazes de ampliar o processo de produção do conhecimento, as fragilidades são vistas como desafios à constante busca por aprimoramento dos processos que aqui se desenvolvem.

Ao finalizar o processo avaliativo, a CAA renova seu compromisso de continuar trabalhando no sentido de apresentar à comunidade universitária a realidade que se desenha no PPGO, bem como fazer cumprir as metas e objetivos previamente estabelecidos.